

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BÁTASZÉK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Képviselő-testülete

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

Keresztély Gyula Városi Könyvtár igazgatói

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézményvezető vezetői megbízása határozott időre, 2024. november 01-től 2029. október 31-ig szól.

Feladata a Keresztély Gyula Városi Könyvtár alapító okiratában meghatározott feladatainak koordinálása, irányítása és ellenőrzése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény törvényes, szakszerű és gazdaságos működtetése, az intézmény dolgozói tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 1335 Kulturális tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Bátaszék

A munkavégzés pontos helye: Keresztély Gyula Városi Könyvtár, 7140 Bátaszék, Hősök tere 1.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A bérezés munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) alapján, a felek közötti megegyezés szerint.

Az újonnan létesített munkaviszony esetén a munkáltató 3 hónap próbaidőt köt ki.

A munkáltató fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Firle-Paksi Anna aljegyző nyújt, a 74/591-918-as telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. melléklet 4. pontja szerint meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0****Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Nem áll nyilvános könyvtárban végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret.
- Végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot
- szerzett.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: részletes szakmai és vezetői program az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozóan.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: igazolás a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdés szerinti államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó legalább
- 120 órás képzés elvégzéséről vagy
- nyilatkozat annak vállalásáról, hogy a pályázó a megbízatását követő két
- éven belül az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó képzést elvégzi vagy ezen
- kötelezettség alóli mentességét okirattal igazolja.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: A pályázó nyilatkozata arra
- vonatkozóan, hogy vele szemben az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: 3 hónapnál nem régebbi hatósági
- erkölcsi bizonyítvány vagy annak másolata, amely tartalmazza azt is, hogy foglalkozástól

- eltiltás hatálya alatt nem áll.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: A pályázó nyilatkozata arról, hogy a
- pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással kapcsolatban
- összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: A pályázó nyilatkozat arról, hogy a
- pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők teljeskörűen megismerjék.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
- pályázata nyilvános vagy zárt képviselőtestületi ülésen történő tárgyalását kéri.
- A pályázat részeként benyújtandó irat: A pályázó nyilatkozata arról, hogy a
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- kiváló kommunikációs készség

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.10.17. 16:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton, a pályázatnak a Bátaszéki Város

Önkormányzat Képviselő-testülete címére történő megküldésével (7140 Bátaszék,

Szabadság utca 4.) vagy személyesen.

A pályázat elbírálásának módja: A munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú – bizottság hallgatja meg, ezt követően a képviselő-testület dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.10.31. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Bátaszék város honlapja, Bátaszéki Közös

Önkormányzati Hivatal és Keresztély Gyula Városi Könyvtár hirdetőtáblája.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.11.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2029.10.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.09.17.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

