



Tanyagondnoki Szolgálat

Szakmai Program

2026.

Tartalom

Bevezetés	4
A település infrastruktúrája	4
A település gazdasága	5
Közösségi élet	6
A településen lévő szolgáltatások bemutatása	6
I. A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata	7
1.) A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása	8
2.) Más intézményekkel történő együttműködés módja	10
II. A települési, lakossági szükségletek bemutatása, az ellátandó célcsoport jellemzői ...	11
III. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a nyújtott szolgáltatás elemek, az ellátottak köre és száma	12
A.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai	12
1. Közreműködés	12
1.1. Közreműködés az étkeztetésben	12
1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtásban	13
1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában	14
2. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása	14
3. Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása	15
B.) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai	16
1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése	16
2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása...16	
C.) A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett, az önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások	17
IV. Az ellátás igénybevételének módja	18
V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	18
A kapcsolattartás lehetséges módjai	18
A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség	19
VI. Ellátott- és munkajogi kérdések	19
Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során	19

Panasztételi eljárás	19
A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai	20
A tanyagondnok helyettesítése	20
VII.Egyéb - a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos - előírások	20
Személyi feltételek	20
Tárgyi feltételek	21
Melléklet	22

Bátaszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 60.§-a, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Szt.) 39.§-a, valamint Bátaszék Város Önkormányzata Képviselő-testületének a tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelete alapján- a település tanyagondnoki szolgálatának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program Bátaszék Város Önkormányzatának közigazgatási területén működő tanyagondnoki szolgáltatásra terjed ki.

A szolgáltatás megnevezése: Bátaszék város tanyagondnoki szolgálata

A szolgálat címe: 7140 Bátaszék, Szent István tér 7.

Fenntartója: Bátaszék Város Önkormányzata
7140 Bátaszék, Szabadság utca 4.

Bevezetés

Bátaszék város Tolna vármegye Szekszárdi járásában található. A Sárköz déli részén, Szekszárdtól 18 km-re délre helyezkedik el, az 55-ös és 56-os főutak találkozásánál.

A környező települések: észak felől Várdomb, Sárpilis és Decs, északkelet felől Alsónyék, kelet felől Pörböly, délkelet felől Bata, dél felől Dunaszekcső, délnyugat felől Palotabozsok és Véménd, nyugat felől Bataapáti és Mórág, északnyugat felől pedig Alsónána.

A térség városai közül Szekszárd 18 km-re, Baja 20 km-re, Bonyhád pedig mintegy 22 km-re fekszik Bátaszéktől.

1142-ben, a cikádori apátság alapító levelében említik meg először írásos formában a települést. 1441-ben Bátaszék mezővárosi rangot kapott és már akkor központi szerepet töltött be a környező települések viszonylatában. A településen a folyamatos fejlődést csak a török pusztítás állította meg. A hódoltság megszűntével újjáéledő mezőváros az ide telepített nagyszámú német telepes munkája nyomán, a négy irányba kiépülő vasúthálózatnak is köszönhetően Tolna megye egyik legjelentősebb településévé vált.

A város gazdasági, szellemi életét jelentősen befolyásolta a II. világháború, majd azt követően a sváb lakosság kitelepítése, valamint a felvidéki magyarok, bukovinai székelyek betelepítése. Bátaszék az 1990-es évektől jelentős változáson, fejlődésen ment keresztül. Az akkori több települést magába foglaló nagyközségi közös tanácsból 1990-ben önálló nagyközségi önkormányzat lett.

1995-ben visszakapta városi rangját, melyhez méltóan sikerült a település térségi meghatározó szerepét is visszaállítani. A Német Nemzetiségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 1995-től működik a településen. Folyamatosan erősödik a város kistérségi központi szerepe, intézményrendszere a környező településeken is jelentős szerepet tölt be.

Fő nevezetességei közé tartozik a római katolikus Nagyboldogasszony-plébániatemploma, amely a vármegye legmagasabb épülete, és Magyarország 4. legmagasabb temploma, valamint a bátaszéki molyhos tölgy néven ismertté vált, magányos, idős fa, mely 2015-ben „Az év fája” címet nyerte el Magyarországon, 2016-ban pedig „Az év európai fája” címet nyerte el.

A település infrastruktúrája

Közúton északi és déli irányban az 56-os főúton, keletről, Baja irányából az 55-ös főúton közelíthető meg. A település nyugati határában húzódik az M6-os autópálya, mely kapcsolatot

teremt a fővárossal, illetve Pécs városával. A hazai vasútvonalak közül a települést a MÁV 46-os számú Rétság–Bátaszék vasútvonala, az 50-es számú Dombóvár–Bátaszék vasútvonal és a 154-es számú Bátaszék–Kiskunhalas vasútvonal érinti, így a település autóbusszal és vasúttal is könnyen megközelíthető.

Az infrastrukturális kiépítettség teljes körű, mindenki számára elérhetőek a meglévő közművek: vezetékes ivóvíz, villamos energiaellátás, telefonhálózat, a kábeltévé és internet elérhetőség, földgázhálózat és a szennyvízcsatorna. A település minden utcája szilárd burkolatú.

A településen a Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézménye 9 óvodai csoporttal, és az alsónyéki, alsónánai, pörbolyi tagintézményekkel kiegészülve működik. Az intézmény 2 csoportos bölcsődét tart fenn. A Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola 1-8. évfolyama biztosítja a helyi és környékbeli gyermekek alapfokú oktatását, melyhez tagintézményként kapcsolódik a pörbolyi általános iskola. A településen működő Bátaszéki II. Géza Gimnázium nagyrészt a településen élő és annak közelében fekvő falvak diákjait tanítja. Az egészségügyi ellátásról 4 körzetben praktizáló háziorvosok, 2 körzetben működő fogorvosok és a szintén 4 körzetben tevékenykedő védőnők gondoskodnak. A településen házi gyermekorvosi ellátás is működik.

A városban élő idős, beteg, vagy fogyatékkal élő személyek szociális ellátását, gondozását a helyben működő, szociális és gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatokat végző Gondozási Központ látja el, 5 fő házi gondozó segítségével.

A város központjában elhelyezkedő Petőfi Sándor Művelődési Ház nyújt teret többek között a helyi kulturális eseményeknek, közösségi programoknak, művészeti kiállításoknak, elősegítve a lakosság művelődését és a közösségi élet fejlődését, továbbá a szintén a városközpontban található Keresztély Gyula Városi Könyvtár elégíti ki a helyi lakosság tudományos és információs igényeit, mely intézmény különböző kulturális eseményeknek és közösségi programoknak is helyet ad.

A település lakosságának sportolási lehetőségét a Kalász János Városi Sportcsarnok és a 2008-ban épült Bátaszéki Tanuszoda biztosítja, ahol évente számos verseny megrendezésére is sor kerül. A tanuszoda állandó igénybevevője a Bátaszéki Városi Sport Kör. Az intézmény nem csak a város életében tölt be kiemelkedő szerepet, hanem mikrotérségi szinten is jelentős a szerepvállalása, hiszen helyet ad az úszásoktatásnak - a nevelési-, oktatási intézményekkel együttműködve - az óvodások (ideértve a tagintézmények óvodásait is), az általános iskolások (a pörbolyi tagintézmény tanulói is), és a bátaszéki gimnázium tanulói számára.

A település közintézményei óvoda, általános iskola, gimnázium, orvosi rendelők, művelődési ház, könyvtár akadálymentesek.

Település gazdasága

A településen élők egy része a településen működő intézményekben (óvoda, iskola, egészségügyi és szociális intézmények, önkormányzat és annak gazdasági társaságai), a helyben működő gazdasági társaságoknál, a településen működtetett vendéglátóipari egységekben, kiskereskedelmi egységekben dolgoznak.

A lakosság egy része ingázni kényszerül a megyeszékhelyre és a környező nagyobb városokba. A település a Mecsek és a Szekszárdi-dombság közötti völgyben terül el, így a környék domborzata változatos és festői. A települést körülvevő táj gazdag erdőkben, szőlőültetvényekben és mezőgazdasági területekben. A területek adottságai révén számos családi gazdaság, mezőgazdasági vállalkozás, őstermelő foglalkozik földműveléssel és állattenyésztéssel. Bátaszék, a Szekszárdi Borvidékhez tartozik, így jellemző a szőlőtermesztés, bortermelés, több nagy helyi pincészet, borbirtok is működik a kis családi pincészetektől a nagyüzemi bortermelőig.

A településen több vendégház is fogad vendégeket, így az ide érkező turisták több szálláshely közül is válogathatnak.

A településen a munkanélküliek aránya nem jelentős. Bátaszék Város Önkormányzata és a Tolna Vármegyei Kormányhivatal Szekszárdi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztálya együttműködése által évente több munkanélkülinek nyílik alkalma közfoglalkoztatásban, illetve képzésben részt venni.

Közösségi élet

Bátaszék kulturális élete gazdag, melynek központjában a Petőfi Sándor Művelődési Ház színházi előadásai, hagyományörző rendezvényei, a Bátaszéki Bornapok eseménye, a helyi tájház és egyházművészeti gyűjtemény látogatása áll. A már szinte hagyományként megrendezésre kerülő Bátaszéki Bornapok igazi közösségi, kulturális és gasztronómiai élményt nyújt nem csak Bátaszék lakosai számára, hanem a környező településekről, vagy az ország bármely részéről érkező látogatók részére is. A sokszínű társadalmi élet fenntartásában több bátaszéki civil szervezet is nagymértékben közreműködik. A Bátaszéki Felvidék Néptánc Egyesület, a Bátaszéki Székelyek Baráti Köre, a Bátaszéki Német Nemzetiségi Egyesület tagjai igyekeznek fenntartani a településen otthont találó nemzetiségek, tájegységi népcsoportok kultúrájának, hagyományainak ápolását, őrzését, nagy hangsúly fektetve az utánpótlás nevelésre.

Elmondható, hogy a településen aktív közösségi élet zajlik.

A településen lévő szolgáltatások bemutatása

A település közigazgatási szempontból, járási tekintetben a Szekszárdi Járási Hivatalhoz tartozik.

Az önkormányzat épületében (7140 Bátaszék, Szabadság utca 4.) a közigazgatási szolgáltatások igénybevételére és intézésére a Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői állnak a lakosság rendelkezésére, munkanapokon a meghatározott ügyfélfogadási időben. A településen a járási hivatal szerveként működő kormányablak is megtalálható.

A posta állandó szolgáltató helyként működik a településen, 8 órás nyitva tartással, a Bátaszék, Szentháromság tér 1. szám alatt.

A 4 körzetben praktizáló háziorvosok minden munkanapon, meghatározott időszakban rendelést tartanak, a Bátaszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati épületben. Ugyancsak ebben az épületben működik a fogorvosi ellátás is. A településen a házi gyermekorvosi, illetve a védőnői szolgálat a Bátaszék, Budai u. 61. szám alatt található.

A településen a Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézmény-fenntartó Társulása fenntartásában lévő Bátaszéki Gondozási Központ (Bátaszék, Budai u. 21.) látja el a családsegítő, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokat. Az intézmény dolgozói a hét minden munkanapján biztosítják a szolgáltatást. A Gondozási Központ látja el a településen a szociális alapszolgáltatási feladatok körében az étkeztetést, idősek nappali ellátását, és a házi segítségnyújtás szolgáltatást is.

Az önkormányzat a rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezést biztosít, akik azt önmaguk, illetve rászorultjaik részére - tartósan vagy átmeneti jelleggel - nem képesek biztosítani, különösen: koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt. Az étkeztetést a Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményének főzőkonyhája és a Gondozási Központ Nappali ellátás intézménye biztosítja.

A településen a Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézménye - melynek fenntartója a Mikrotérségi Óvoda és Bölcsőde Intézmény-fenntartó Társulása - helyben 9 óvodai csoporttal, és az alsónyéki, alsónánai, valamint a pörbölyi tagintézményekkel kiegészülve működik. Az intézmény 2 csoportos bölcsődét tart fenn. A bölcsődei gondozás-nevelés beindítására a kisgyermekes anyák munkahelymegtartásának, munkavállalásának elősegítése érdekében került sor.

A Bátaszéki Kanizsai Dorottya Általános Iskola 1-8. évfolyamán zajlik a helyi és környékbeli gyermekek alapfokú oktatása, melyhez tagintézményként kapcsolódik a pörbölyi általános iskola 1-4. évfolyama. A településen működő Bátaszéki II. Géza Gimnázium nagyrészt a településen élő és a környező települések diákjait tanítja.

A város központjában található a Petőfi Sándor Művelődési Ház és a Keresztély Gyula Városi Könyvtár, melyek a lakosság művelődését és a közösségi életének fejlődését szolgálják, továbbá a helyi lakosság tudományos és információs adatok iránti szükségleteit szolgálják.

I. A tanyagondnoki szolgáltatás célja, feladata

A tanyagondnoki szolgáltatás célja, a külterületi, valamint egyéb belterületi lakott hely intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

Bátaszék város belterületéhez tartoznak Kövesd és Lajvér településrészek, amelyen élők mindennapjait jelentősen megnehezíti a várostól való távolság. Bátaszék várostól 4 km távolságra nyugatra helyezkedik el Kövesd településrész, Lajvér nagyjából 6 km távolságra található. A lakosok jelentős többsége nem rendelkezik gépjárművel, a munkába, iskolába járás, az orvosi rendelő megközelítése vagy a bevásárlás ezáltal kizárólag az önkormányzat által önként vállalt feladatként biztosított helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedéssel biztosítható. A helyi járat továbbá biztosítja a diákok számára az iskolába, illetve a hazajutás lehetőségét is. A településrészek egyikén sem található élelmiszerbolt, vendéglátóegység és egyéb más szolgáltatás sem.

A tanyagondnoki szolgáltatás működtetésének a célja a külterületen és egyéb belterületen élők

- esélyegyenlőségének növelése,
- életfeltételeinek javítása,
- egy jobb életminőség elérésében való közreműködés, egyre kevésbé érzék a lakóhelyükből fakadó hátrányokat,
- közérdekű információk biztosítása,
- a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, funkciók bővítése
- a szociális alapellátások igénybevételének biztosítása,
- a közösségfejlesztés előmozdítása, a helyi társadalom és civil szféra megerősítése.

A tanyagondnok tevékenységével a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igényeket elégíti ki, valamint az önkormányzati munkát segíti.

A tanyagondnoki szolgálat az Szt. 39. § (1)-(3) bekezdése alapján az alábbi feladattípusokat látja el:

- a.) közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint
- b.) az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat.

Bátaszék Város Önkormányzata a tanyagondnoki szolgáltatás keretein belül az Szr. 2. § 1 pontjai közül az alábbi szolgáltatási elemeket biztosítja:

- a.) *szállítás*: javak, vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg.
- b.) *megkeresés*: szociális problémák által érintett, vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása, akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen módon okból elérni nem tudják, valamint a tanyagondnok további feladata a helyben vagy a közigazgatási területen működő szociális ellátórendszer szolgáltatásainak igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információk felkutatása, erről az érintett területen élő lakosság tájékoztatása.
- c.) *közösségi fejlesztés*: egy településrész lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító, ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre

A tanyagondnoki szolgálat tevékenysége Bátaszék város belterületéhez tartozó Kövesd és Lajvér településrészek, Bátaszék, Vázkerámia lakótelep, továbbá Bátaszék közigazgatási területén lévő külterületi és egyéb belterületi lakosságára terjed ki.

Bátaszék - Kövesd: 218 fő

Bátaszék - Lajvér: 102 fő

Bátaszék, Vázkerámia ltp.: 32 fő.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A tanyagondnoki szolgáltatás által csökkenthetőek a településrészek helyzetéből adódó hátrányok. A szolgáltatás keretében megvalósuló, szinte mindenre kiterjedő segítségnyújtás, a külterületi és egyéb belterületi lakossággal való bizalmi viszony kialakítása és erősítése hatékonyan és magasabb színvonalon működteti a szociális ellátórendszert.

Különösen és kiemelten nyugdíjasok és a rászorulóknak igénylik a szolgáltatást. Néhány egyedül élő, idős személy számára szinte az egyetlen kapcsolat a külvilággal. A szolgáltatást igénybe vevők bevásárlásának - adott esetben helyettük történő - intézése nagy segítséget jelent az arra rászorulóknak körében. A szolgálat által nyújtott segítség jelentősen megkönnyíti a személygépkocsival nem rendelkező, kisgyermekes családok életét, ha gyermeküknek gyermekorvosi vagy védőnői ellátásra van szüksége.

Az önkormányzatnak fontos a város periferiáján élők számára annak biztosítása, hogy kizárólag amiatt, hogy a várostól távolabb lévő településrészen élnek, az egyes szolgáltatások igénybevétele számunkra ne váljon nehezebbé, vagy ne váljon elérhetetlenné.

A tanyagondnoki busszal nyújtott szolgáltatás további célja az érintett településrészen élők társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a közlekedés lehetőségének

javítása, az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása, az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása.

Az alapfeladatok keretében a tanyagondnok egyik kiemelt feladata az étkeztetésben való közreműködés, a szolgálat igény szerint biztosítja az étel házhoz szállítását a szociális étkeztetésben részesülők számára.

A házi segítségnyújtásban való közreműködés keretében a tanyagondnok a házi gondozót az ellátásban részesülő személy otthonába szállítja, továbbá végzi a házi gondozó munkájával kapcsolatban felmerülő - nem szakmai jellegű - feladatok ellátását, mint a bevásárlást, a gyógyszerkiváltást, valamint az orvos lakásra hívását.

A közösségi és szociális információ szolgáltatásában való közreműködés során a tanyagondnok kiemelt feladata a településrészen élők tájékoztatása a helyben igénybe vehető pénzügyi és természetbeni ellátásokról, illetve a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások köréről, továbbá a lakosság észrevételeinek, tapasztalatainak továbbítása a Gondozási Központ intézményvezetője felé.

Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása keretében elsődleges feladata a településrészekben élő betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi szolgáltatóhoz történő szállítása, valamint a gyógyszerkiváltásban való közreműködés, amelyet jelenleg nagy nehézségek árán, kisebb-nagyobb költségráfordítással tudnak igénybe venni. A tanyagondnok a szolgáltatás körében végzi a helyben, háziorvosok által történő vérvétel során keletkezett minták kórházba szállítását is. Elsősorban az idős, krónikus betegségekkel küzdő személyek számára jelentkezik pozitív hatása, de akut betegségek esetén a szolgáltatás lehetősége mindenki számára előnyös. Kiemelendő feladata az egyedül élők figyelemmel kísérése is.

A tanyagondnok ellátja az óvodás- és iskoláskorú gyermekek nevelési-oktatási intézménybe, valamint az intézményből a lakóhelyre történő szállítását, valamint az óvodás- és iskoláskorú gyermekek alkalmankénti szállítását (pl.: színház, versenyek).

A kiegészítő feladatok keretében a tanyagondnok kiemelt feladata a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, az abban való közreműködés. Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése megvalósulhat a szolgáltatást igénybe vevők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, tájékoztatást ad az önkormányzati tisztviselők, hivatali ügyintézők elérhetőségéről; közreműködik az adott ügy elintézéséhez szükséges dokumentumok beszerzéséről, ha szükséges, segítséget nyújt azok kitöltésében, továbbá az érintettek által kitöltött dokumentumokat továbbítja az önkormányzat, hivatal felé.

A tanyagondnok az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatásként végzi az önkormányzati intézménybe történő ételszállítást, továbbá ellátja a tanyagondnoki szolgáltatások működtetésével kapcsolatos teendőket. A tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatban többek között gondoskodik a tanyagondnoki jármű megfelelő műszaki állapotáról, kezdeményezi a gépjárművön felmerülő javítási feladatokat, elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat; figyelemmel kíséri a közúti közlekedéshez szükséges dokumentumok érvényességét, vezeti a szolgálat működtetésére vonatkozó kötelező dokumentációt, közreműködik a tevékenységével összefüggő ellenőrzésben.

A tanyagondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolt egyéb - szintén térítésmentes - szolgáltatást nyújthat:

- ételszállítás,
- családsegítő, védőnő szállítása,
- a lakosság kötelező szűrővizsgálatokra történő szállítása,
- veradásban való együttműködés,

- civil, sport szervezetek rendezvényekre való szállítása,
- óvodások, iskolások kirándulásokra, kiállításokra való szállítása,
- segély csomagok célközönséghez való eljuttatása, kiosztása.

A tanyagondnoki szolgáltatás működtetése a településrészekben élő lakosság számára hasznos és szükséges szolgáltatásokat láthat el az óvodás korúaktól egészen a nyugdíjas rétegig, szinte a lakosság minden korosztályát érintve. Segítséget nyújthat az oktatási, kulturális, egészségügyi és az egyéb feladatok megoldásában egyaránt.

2. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A tanyagondnok feladatai ellátása során kapcsolatot tart fent:

- **Bátaszék Város Önkormányzata** (7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.) fenntartóval, a kapcsolattartás napi rendszerességgel történik. A **polgármesterrel** a kapcsolattartás - rendezvények vonatkozásában-, alkalomszerűen telefonon vagy személyesen történik.
- **Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal** (7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.) jegyzőjével, aljegyzőjével a kapcsolattartás rendszeres, személyesen vagy telefonon történik. A hivatal segítséget nyújt az adminisztrációs feladatok ellátásában, a működéshez szükséges engedélyek beszerzésében, a gazdasági feladatok ellátásában, a tanyagondnok képzésének szervezésében, ellenőrzések lebonyolításában.
- **Tolna Vármegyei Kormányhivatal**, a felügyeleti szervvel való együttműködés elsősorban a különböző hatósági ellenőrzések során jelentkezik, alkalomszerűen történik.
- **A Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermejkölési Intézmény-fenntartó Társulás Gondozási Központ vezetőjével és a nappali ellátás szakmai vezetőjével.** A kapcsolattartás elsősorban Gondozási Központ nappali ellátásának szakmai vezetőjével napi rendszerességgel, személyesen vagy telefonon történik. Jelzi az ellátási területen élő lakosok körében (idősek, gyermekek, krízishelyzetben lévők) felmerülő problémákat, az ellátási területen élő segítségre szoruló családok, gyermekek veszélyeztetettsége esetén jelzi a problémát a nappali ellátás szakmai vezetőjének.
- **A karitatív és érdekvédelmi szervezetekkel**, alkalomszerűen, telefonon vagy személyesen,
- **egyházakkal** - hitélet gyakorlása céljából - alkalomszerűen történik.
- **Az oktatás-nevelési intézmények vezetőivel**, a kapcsolattartás bölcsődei, óvodai és iskolai feladatellátás vonatkozásában, alkalomszerűen telefonon vagy személyesen történik.
- **A Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha** élelmezésvezetőjével és a Gondozási Központ nappali ellátásának szakmai vezetőjével a kapcsolattartás elsősorban az étkeztetési feladatok vonatkozásában, rendszeresen személyesen történik.
- **A házi orvosokkal, fogorvosokkal, gyermekorvossal és az orvosi asszisztensekkel** az egészségügyi ellátás vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- **A védőnői szolgálattal**, a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- **A Tolna Vármegyei Balassa János Kórházzal, egyéb egészségügyi intézményekkel** az egészségügyi ellátás, diétás étkeztetés vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalomszerű, telefonon vagy személyesen történik.

- a **helyi gyógyszertárakkal**, alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- A **rendőrséggel, polgárőrséggel** a bűncselekmények megelőzése vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen.
- Az **élelmiszerbolttal**, a tanyagondnoki szolgálatot igénybe vevők kérésére a bevásárlás vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- A **helyi postával**, a tanyagondnoki szolgálatot igénybe vevők kérésére a postai szolgáltatások igénybevétele vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmoszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- az **észlelő és jelzőrendszer tagjaival, a Falu- és Tanyagondnokok Tolna Vármegyei Egyesületével**, (7182 Závod, Székely utca 153.) A tanyagondnok és a fenntartó is együttműködik az egyesülettel, aki tájékoztatást nyújt a fenntartónak a tanyagondnoki szolgáltatást érintő fontosabb változásokról. A kapcsolattartás alkalmoszerű, írásban vagy telefonon történik.

II. A települési, lakossági szükségletek bemutatása, az ellátandó célcsoport jellemzői

Bátaszéken és településrészein is – mint ahogy országosan több településen is - jellemző a lakosság számának csökkenése, a lakosság elöregedése. A növekvő öregedési index és a csökkenő lakosság szám (a tanyagondnoki szolgálat népességmegtartó ereje) következményeként egyre több idős szorul gondozásra, egyre több az egyedül élő idős, illetve megnőtt a külföldi vagy vidéki hozzátartóval rendelkező idősök száma, ezzel arányosan nő a szociális alapszolgáltatások iránti igény.

Bátaszék város belterületéhez tartoznak Kövesd és Lajvér településrészek. Bátaszék várostól 4 km távolságra nyugatra helyezkedik el Kövesd településrész, lakosság száma 218 fő. Lajvér Bátaszék várostól 6 km távolságra található, lakosság száma 102 fő. Bátaszék város peremterületén elhelyezkedő Vázkerámia lakótelep távolsága a város központjától 4 km-re van, az ott élők száma 32 fő.

A lakosok jelentős többsége nem rendelkezik gépjárművel, a munkába, iskolába járás, az orvosi rendelő megközelítése vagy a bevásárlás ezáltal kizárólag az önkormányzat által önként vállalt feladatként biztosított helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedéssel biztosítható. A helyi járat továbbá biztosítja a diákokok számára az iskolába, illetve haza jutás lehetőségét is. Bátaszék településen a köz- és lakossági szolgáltatások, szociális alapszolgáltatások – polgármesteri hivatal, házi orvosi, fogorvosi, gyermekorvosi rendelő, védőnői szolgálat, a szociális és gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatokat végző Gondozási Központ, bölcsőde, óvoda, iskola, művelődési ház, posta, könyvtár, kis- és nagykereskedelmi egységek - hozzáférhetőek, azonban egyik településrészen sem találhatóak meg ezek a szolgáltatások.

Bátaszék Város Önkormányzata 1996 óta biztosítja a város nyugati városrészen (mint Vázkerámia lakótelep), valamint Kövesd és Lajvér településrészen lakók számára a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedést, azonban az önkormányzat a helyi menetrend szerinti autóbusz közlekedést biztosító közszolgáltatással járó pénzügyi kötelezettségvállalást önként már csak nagy nehézségekkel tudja vállalni.

Kövesd és Lajvér településrészekben egyrészt olyan emberek élnek, akik már szinte gyermekkoruk óta vagy nagyon régóta itt élnek, kötődnek a lakóhelyükhöz, illetve fiatal, kisgyermeket nevelő családok, akik viszonylag olcsón tudnak ingatlant vásárolni, és a családok nagy része nem rendelkezik gépkocsival.

A településrészekben az infrastruktúra hálózata kiépített, víz, villamos energia, szilárd burkolatú úthálózat, telefon, gáz, szennyvízcsatorna megtalálható.

Ezek a településrészek, illetve a város periferiáján élők a tanyagondnoki szolgálat működtetése révén az egyes szolgáltatások igénybevétele elérhetővé válik számukra, így a várostól való távolságból adódóan kialakult hátrány enyhíthetővé válna.

III. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a nyújtott szolgáltatási elemek, az ellátottak köre és száma

A) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai

1. Közreműködés

1.1. Közreműködés az étkeztetésben

A feladatellátás tartalma és módja:

A tanyagondnok kiemelt feladata az igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg ebéd ételhordókban történő házhoz szállítása. Az ebédet a Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha főzőkonyhájáról biztosítja az önkormányzat az ellátást igénybe vevő részére, a Gondozási Központ bevonásával. Az ételszállítás munkanapokon 11:00-tól 13:00-ig történik.

A feladat ellátása az írásban jelzett kérelmek alapján Bátaszék Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 1/2019. (I.31.) önk.-i rendeletben foglaltakat figyelembe véve történik. A beérkező kérelmekről a Gondozási Központ intézményvezetője dönt. A tanyagondnok a szóban jelzett igény esetén segíti a kérelem benyújtását.

A tanyagondnok feladata az ételhordók felvétele a főzőkonyháról, majd azok leszállítása a szolgáltatást igénybe vevők lakhelyére, a kiszállítási címeiken felveszi az üres éthordókat, melyeket a nappali ellátás intézményébe (Bátaszék, Szent István tér 7.) szállít. A lefertőtlenített, üres ételhordókat településrészek, utcák szerint rekeszekbe rendezi, és azokat másnap reggel, a tanyagondnoki gépjármű felvétele után elszállítja a főzőkonyhára. Feladata továbbá a szolgáltatást igénybe vevőkkel való kapcsolattartás során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a Gondozási Központ nappali ellátásának szakmai vezetője felé.

Feladata ellátása során napi kapcsolatban áll a Bátaszéki Mikrotérségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha élelmezésvezetőjével és a Gondozási Központ nappali ellátásának szakmai vezetőjével, továbbá az ellátottakkal.

Az ellátottak köre:

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezése biztosított, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt, önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel arról nem képesek gondoskodni.

Bátaszék Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 1/2019. (I.31.) önk.-i rendelete értelmében szociálisan rászorultnak tekinthető, aki

a.) súlyos mozgáskorlátozott,

- b.) fogyatékosági támogatásban részesül,
- c.) munkaképességét 67 %-ban elvesztette és az összegészség-károsodása eléri az 50 %-ot,
- d.) 65 évét betöltötte,
- e.) pszichiátriai vagy szenvedélybeteg,
- f.) hajléktalan,
- g.) jövedelemmel nem rendelkezik és a napi létfenntartása veszélyeztetve van és legalább napi egyszeri meleg ételéről önmaga, illetve eltartottja részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes gondoskodni.

A szolgáltatást Bátaszék város közigazgatási területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező egyén veheti igénybe, amennyiben megfelel a helyi szociális rendeletben foglalt, szociális rászorultsági feltételeknek.

A feladatellátás rendszeressége: Naponta.

Tényleges igénybe vevők száma: igény szerint.

1.2. Közreműködés a házi segítségnyújtásban

A feladatellátás tartalma és módja:

A házi segítségnyújtást a Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézmény-fenntartó Társulás által fenntartott Bátaszéki Gondozási Központ munkatársai (5 fő munkavállaló, teljes munkaidőben) látja el a településen, településrészekben. Házi segítségnyújtás keretében a gondozó segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükséglete saját környezetében életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően a meglévő képességek fenntartásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében a tanyagondnok azon, kimondottan nem szakmai feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képezített gondozók által végezhető feladatok körén, mint pl. bevásárlás, gyógyszerkiváltás, adott esetben orvos lakásra hívása.

A tanyagondnok segítséget nyújt a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:

- a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése. A tanyagondnok az ellátási területen élő, igénybe vevőket elszállítja a településen lévő nagyobb élelmiszerboltba a mindennapi, alapvető élelmiszerek beszerzése, illetve a postára, hivatalokba (önkormányzat, kormányablak) ügyintézés céljából. Amennyiben az ellátási területen élő személy nem tud bevásárolni – kora vagy egészségügyi állapota miatt – akkor a tanyagondnok a bevásárlási kérelmeket írásban rögzíti, a vásárlás igénylőjétől előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy szükség esetén az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybe vevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával – a beszerzett áru átadásával egyidejűleg – elszámolni, továbbá arról pénzkezelési naplót vezetni.
- szociális ügyek intézése,
- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása, fenntartása,
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban (pl.: segítő beszélgetést folytat, a rokonokkal való kapcsolattartás),
- napi szükségletnek megfelelő mennyiségű tüzelő behordása kályhához

- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés az ingatlan kapubejárója és az épület bejárata közötti szakaszon.

A házi gondozás módja, formája, gyakorisága az idősök egyéni igényeinek, szükségleteinek megfelelően kerül meghatározásra.

Az ellátottak köre:

Koruk és/ vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és mások nem gondoskodnak róluk.

A feladatellátás rendszeressége: A házi gondozás gyakorisága az idősök egyéni szükségleteinek, igényeinek megfelelően kerül meghatározásra. A napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek beszerzése heti két alkalommal történik.

Tényleges igénybe vevők száma: igény szerint.

1.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A feladatellátás tartalma és módja:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a településrészen lakók számára. Az információáramlás biztosítása a tanyagondnok egyik kiemelt feladata, melynek körében felkutatja a helyben elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információkat, a településrészen élőket tájékoztatja a helyben igénybe vehető pénzügyi és természetbeni ellátásokról, illetve a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások köréről, továbbá a lakosság észrevételeit, tapasztalatait továbbítja a Gondozási Központ intézményvezetője felé. Hirdetményeket, szórólapokat helyez ki a közterületeken, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot az aktuális programokról és rendezvényekről.

Az ellátottak köre:

A közösségi és szociális ellátásokra vonatkozó információkat igénylők, potenciálisan a településrészek lakossága.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

2. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása

A feladatellátás tartalma és módja:

A feladat két fő területet érint:

- a.) a betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézménybe szállítását, és
- b.) a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítását.

Bátaszéken a háziiorvosi feladatokat - a lakosság 4 körzetben történő besorolása alapján - 4 vállalkozó házi orvos látja el, akik hétfőtől péntekig meghatározott rendelési időben rendelkeznek. A településen fogorvosi, házi gyermekorvosi, illetve védőnői szolgálat is működik.

A tanyagondnoki szolgálat alapfeladata, hogy Lajvér, Kövesd településrészekén, illetve Bátaszék, Vázkerámia lakótelepen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a városban rendelő házi orvoshoz, szakorvoshoz, védőhöz, illetve a Tolna Vármegyei Balassa János Kórház szakrendeléseire. Az érintett személy szállítása a településről intézményig, illetve onnan lakóhelyre történő szállítással történik.

A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz, orvosi beutalóhoz. Mivel a fertőző vagy életveszélyben lévő betegek szállítása szakszerű ellátást igényel, ezért a tanyagondnok ezen személyek szállítását nem végezheti. Kötelessége azonban a szakszerű ellátás megszervezése, mentő hívása. Kizárólag járóbeteg-szállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására – vagy megérkezésére nincs lehetőség.

A tanyagondnok rendelkezik alapvető elsősegély nyújtási ismeretekkel.

A tanyagondnok végzi a helyben, házi orvos által történő vérvétel során keletkezett mintáknak, hetente 2 alkalommal (keddi és csütörtöki napokon) a szekszárdi kórházba történő szállítását is, továbbá egyúttal a kórház intézményéből leszállítja a házi orvosok részére a vérvételhez szükséges eszközöket.

A tanyagondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

A receptek kiváltása és a gyógyszerek időben történő házhoz szállítása jelentős segítséget nyújt a betegeknek. Az orvosokkal, orvosi asszisztensekkel és a gyógyszertárakkal való jó munkakapcsolat zökkenőmentessé teszi a tanyagondnoki szolgálat működését. A tanyagondnoknak külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a gyógyszerek név szerint, külön kerüljenek csomagolásra, a pénzkezelési naplóval történő elszámolás pontos legyen, továbbá arra, hogy a vásárlást nyugtával kell igazolni.

Az ellátottak köre:

Betegek, mozgásukban korlátozott személyek, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a tömegközlekedés nehézséget okoz, elsősorban egészségi és/vagy szociális rászorultságuk miatt.

A feladatellátás rendszeressége: Folyamatos.

Igénybe vevők száma: a lakosság körében felmerülő egyéni igényeknek, szükségleteknek megfelelően kerül meghatározásra.

3. Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

A feladatellátás tartalma és módja:

A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A tanyagondnoki

szolgáltatás a gyermekek szállításával a településrészekben és a város peremterületén élő óvoda- és tanköteles gyermekeket nevelő családok részére nyújt segítséget a tankötelezettség megoldásában továbbá, ezen gyermekek esélyegyenlőségét biztosítja a szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítségével, (úszásoktatás, sportolási lehetőségek). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása is.

Bátaszéken bölcsőde, óvoda, 1-8. évfolyamon általános iskola és gimnázium is működik, a tanyagondnok igény szerint végzi a szállítási feladatokat ezen intézményekben.

A tanyagondnoki gépjármű megfelel a gyermekszállítás követelményeinek, rendelkezik a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel. Az előírásoknak megfelelően a fenntartó biztosítja a gyermekek biztonságát szolgáló gyermekülést, ülésmagasítót.

Az ellátottak köre:

A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok, szükség szerint bölcsődés korú gyermekek.

A feladatellátás rendszeressége: igény szerint.

B) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatásokon belüli kiegészítő feladatai

1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

A feladatellátás tartalma és módja:

A tanyagondnoki szolgálat egyik fő célja a Bátaszék városhoz tartozó településrészekben élők életminőségének javítása. A tanyagondnok feladata a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, az abban való közreműködés. A tanyagondnok ismeri a település peremterületének lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel rendelkezik, így a közéleti események szervezésében, lebonyolításában részt tud vállalni. Feladatainak nagyobb része a gépjárművel történő szállítás, a településrészen lakók, nyugdíjas egyesületi tagok, sportolók szállítása, önkormányzati vagy egyéb rendezvényekre, kulturális programokra, egyesületi rendezvényekre, versenyekre.

Az ellátottak köre: Településrészekben, ellátási területen élők.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalmanként.

Igénybe vevők száma az ellátási területen élők körében felmerülő egyéni igényeknek, szükségleteknek megfelelően kerül meghatározásra.

2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A feladatellátás tartalma és módja:

A tanyagondnok segítséget nyújt a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénybe vevők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve

az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével. A tanyagondnok tájékoztatást ad az önkormányzati tisztviselők, hivatali ügyintézők elérhetőségéről, ügyfelfogadásáról, közreműködik az adott ügy elintézéséhez szükséges dokumentumok beszerzéséről, adott esetben segítséget nyújt azok kitöltésében, továbbá az érintettek által kitöltött dokumentumokat továbbítja az önkormányzat, hivatal felé. Lebonyolítja az ellátási területen élő lakosság és a hivatal közötti levelezéseket.

A tanyagondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit - előzetes tájékozódást követően - a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban áll a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.

Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetésmények hirdetőtáblára történő kihelyezésével.

Az ellátottak köre: az ellátási területen élők köre.

A feladatellátás rendszeressége: Alkalmoszerűen, igény szerint.

Igénybe vevők száma: az ellátási területen élők körében felmerülő egyéni igényeknek, szükségleteknek megfelelően kerül meghatározásra.

C) A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott közvetett, az önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások

A tanyagondnok az önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatásként végzi az önkormányzati intézménybe történő ételszállítást rendezvények esetén, továbbá ellátja a tanyagondnoki szolgáltatások működtetésével kapcsolatos teendőket.

A tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatban

- gondoskodik a tanyagondnoki jármű megfelelő műszaki állapotáról,
- kezdeményezi a gépjárművön felmerülő javítási feladatokat, elvégzi a szervíz közreműködését nem igénylő kisebb karbantartási feladatokat;
- figyelemmel kíséri a közúti közlekedéshez szükséges dokumentumok érvényességét,
- vezeti a szolgálat működtetésére vonatkozó kötelező dokumentációt (tevékenységnapló, menetlevél),
- közreműködik a tevékenységével összefüggő ellenőrzésben.

A szolgáltatást igénybe vevők köre:

A települési önkormányzat és intézményei.

A feladatellátás módja:

A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a tanyagondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.

A feladatellátás rendszeressége:

A tanyagondnoki szolgálat a felsorolt tevékenységek mellett, a fő tevékenységi körökbe nem sorolható egyéb - szintén térítésmentes - szolgáltatást nyújthat:

- ételszállítás,
- családsegítő, védőnő szállítása,
- a lakosság kötelező szűrővizsgálatokra történő szállítása,

- veradásban való együttműködés,
- civil, sport szervezetek rendezvényekre való szállítása,
- óvodások, iskolások kirándulásokra, kiállításokra való szállítása,
- segély csomagok célközönséghez való eljuttatása, kiosztása.

IV. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatással ellátott településrészen élők a helyben szokásos tájékoztatási módokat szerint értesülnek a lehetőségekről. A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a tanyagondnoknál személyesen vagy telefonon jelezhetik.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelenti a tanyagondnoknak, aki a Gondozási Központ nappali ellátás szakmai vezetőjével egyeztetni igényét és dönt a szolgáltatás nyújtásáról, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 5 munkanappal előbb kell bejelentenie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a fenntartóval kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

A tanyagondnok a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 39. § (4) bekezdésében meghatározottak alapján vezetett tevékenységnaplóban, menetlevélben dokumentálja tevékenységét. A tevékenységi naplót az ellátást igénybe vevőjének nem kell aláírnia. **A fenntartó eltekint az igénybe vevő tevékenységet igazoló aláírásától a tevékenységi naplóban.**

A tanyagondnoki szolgáltatást az önkormányzat ingyenesen biztosítja.

V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- az önkormányzat hirdetőtábláin elhelyezett hirdetmény formájában,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva, (Kövesd, Lajvér Vázkerámia ltp.)
- az önkormányzat honlapján,
- a helyi médiákban: hírlevelek,
- személyesen, élőszóban: a tanyagondnok, a polgármester/fenntartó/intézményvezető, illetve képviselőik (hivatali dolgozók) útján.

A kapcsolattartás lehetséges módjai

Személyesen: a tanyagondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor.

Telefonon: a tanyagondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybe vevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának.

A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a tanyagondnok, illetve a polgármesteri hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a tanyagondnoki szolgálatról szóló rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja.

VI. Ellátott- és munkajogi kérdések

Az ellátottak jogainak biztosítása a tanyagondnoki szolgálat működése során

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani. A tanyagondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, valamint a testi-lelki egészséghez való jogra. Gyermekek esetén különös figyelmet kell fordítani a gyermeket megillető jogok biztosítására. A gyermeknek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.

A tanyagondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a Gondozási Központ nappali ellátásának szakmai vezetője, a tanyagondnok vagy a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.).

Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel, az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

Panasztételi eljárás

A tanyagondnoki szolgáltatással kapcsolatos panaszt írásban kell benyújtani a fenntartó (Bátaszék Város Önkormányzata 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.) felé. A panaszt a fenntartó három munkanapon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a

szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége Bátaszék Város Önkormányzata hirdetőtábláján, a település honlapján, és a tanyagondnoki buszban kifüggesztésre került, a tanyagondnok tájékoztatása alapján elérhető az ellátottak számára.

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége: www.ijsz.hu honlapon elérhető.

Az Integrált Jogvédelmi Szolgálat (IJSZ) ingyenesen hívható zöldszáma: 06-80/620-055.

A tanyagondnoki szolgáltatást végzők jogai

A tanyagondnoki szolgáltatást végző – önkormányzati fenntartó esetén közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott – munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A munkavállaló munkakörében – esetlegesen – történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

A tanyagondnoki szolgáltatást végző személy által ellátandó feladatokat a munkaköri leírás tartalmazza.

A tanyagondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

A tanyagondnok helyettesítése

A fenntartó köteles gondoskodni arról, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás a tanyagondnok távolléte (különösen szabadság, betegség vagy egyéb akadályoztatás) idején is folyamatosan biztosított legyen.

A helyettesítés megoldható:

- akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes tanyagondnokkal megbízási szerződés keretében,
- a földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó tanyagondnok igénybevételével,
- a tanyagondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával.

VII. Egyéb – a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos – előírások

Személyi feltételek

Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálat ellátásához megfelelő kategóriájú jogosítvánnyal rendelkező 1 fő közalkalmazottat alkalmaz.

A tanyagondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést. A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt továbbképzési kreditpontokat megszerezni.

A tanyagondnok számára lehetőséget kell biztosítani – a feladatellátáshoz szükséges – közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (Falusi és Tanyagondnokok Tolna Megyei Egyesületet) történő kapcsolattartásra.

A tanyagondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A tanyagondnok - munkavégzésre alkalmas állapotban - köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni. A tanyagondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

Tárgyi feltételek

A tanyagondnoki gépjárművet zárt helyen, a Gondozási Központ nappali intézményénél 7140 Bátaszék, Szent István tér 7. szám alatt kell tárolni. A tanyagondnok köteles a tanyagondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A tanyagondnok munkaruházati juttatásban részesül.

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a tanyagondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon, fénymásoló, stb.).

A fenntartó saját költségén hivatali használatra – az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében – mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnok tevékenységének dokumentálása a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban történik. A menetlevelet az előírásoknak megfelelően kell vezetni, a „tanyagondnoki szolgálat” megnevezés feltüntetésével. A tevékenységnapló mellett vezetett menetlevél is név szerint tartalmazza a szállított személyek nevét. A tevékenységnaplót a szolgáltatás minden napján vezetni kell.

Bátaszék, 2026.

Dr. Bozsolik Róbert
polgármester

Tevékenységnapló

[a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (4) bekezdéséhez]

Dátum: év hó nap (1)					
Szolgáltatás kezdetének időpontja:					
	 óra..... perc			
Szolgáltatás befejezésének időpontja:					
	 óra..... perc			
Szolgáltatással összefüggésben megtett kilométer: (3)					
Szolgáltatást végző neve (ha nem azonos a falu- vagy tanyagondnok személyével):					
Sorszám:	Szolgáltatás időtartama (óra, perc):	Tevékenység: (4)	Szolgáltatást igénybe vevők száma: (5)-(8)	Szolgáltatást igénybe vevők neve: (5)-(8)	Szolgáltatást igénybe vevők aláírása:(9)
Szolgáltatást végző aláírása:				
Fenntartó teljesítést igazolni jogosult megbízottjának, meghatalmazottjának aláírása: (2)				

Kitöltési útmutató a falu- és tanyagondnoki szolgáltatás tevékenységének nyilvántartásához

1. A nyilvántartást a szolgáltatás minden napján, külön lapon kell vezetni.
2. A fenntartó által megbízott, meghatalmazott személynek aláírásával kell igazolnia az adott napi teljesítést.
3. A szolgáltatással összefüggésben megtett kilométer azt a távolságot jelenti, melyet a falu- vagy tanyagondnok az egyes szolgáltatások során a szolgáltatáshoz használt gépjárművel megtett. Nem tüntethető fel ezen sorban a szolgáltatáson kívül megtett kilométer (vagyis azon távolság, melyen a gépjárművet nem a szolgáltatást végző, vagy az őt helyettesíteni jogosult személy használja).
4. A tevékenység bejegyzése esetén törekedni kell a tömör, informatív közlésre; azonos tevékenységeknél törekedni kell az azonos megnevezésre. A tevékenység bejegyzése során használható az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapján közzétett kódrendszer is, ennek használata azonban nem kötelező.

5. A szolgáltatást igénybevevők számát és nevét értelemszerűen nem kell kitölteni, amennyiben a szolgáltatás jellege miatt erre nincs lehetőség (pl. falunap szervezése).

6. Amennyiben a szolgáltatást valamely intézmény (pl. települési önkormányzat) veszi igénybe, a szolgáltatást igénybevevő nevénél az intézményt kell feltüntetni. A szolgáltatást igénybevevők számát ebben az esetben nem kell kitölteni.

7. Amennyiben a szolgáltatás nyújtása rendszeresen, ugyanazon személyi kör részére történik (pl. naponta iskolások iskolába szállítása, vagy hetente gyógyszer felírása, recept kiváltása), a szolgáltatást rendszeresen igénybevevőkről külön lista készíthető, melyet a szolgáltatás minden ismétlődésekor szükségtelen újra elkészíteni. Ilyen esetben az adott napon a szolgáltatást igénybevevőket csupán a szolgáltatást igénybevevők számánál kell feltüntetni. A konkrét személyek nevét az egyes szolgáltatási alkalmakkor ebben az esetben sem az adatlapon, sem a külön vezetett listán nem kell feltüntetni.

8. A szolgáltatást rendszeresen igénybevevők listáján fel kell tüntetni, hogy az adott személy mely időszakban volt rendszeres igénybevevője a szolgáltatásnak.

9. Az 5., 7. pontnál, valamint a kiskorú és gondnokolt személy igénybevevő esetén mellőzhető az aláírás.