

Szám: 525-27/2016/HSZ.

Jegyzőkönyv

mely készült Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 2-án, 16:00 órakor, a Városháza Millenniumi termében megtartott **RENDKÍVÜLI** képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak: Dr. Bozsolík Róbert *polgármester*
Dr. Bonnyai József, Kemény Lajos, Dr. Szabó Ákos, Szűcs Gáborné
képviselők (5 fő)

Távol maradtak: Dr. Somosi Szabolcs *alpolgármester*, Dr. Kostyáhné dr. Kovács Klára,
Péter Géza, Sümegi József *képviselők* (4 fő)

Tanácskozási joggal megjelent: Takácsné Gehring Mária *aljegyző*
Bucherné Berg Tímea *pénzügyi ügyintéző*

Dr. Bozsolík Róbert polgármester köszönti a Képviselő-testület tagjait, a meghívottakat és a megjelenteket. Megállapítja, hogy 5 fő jelen van, így a testület határozatképes és javaslatot tesz a napirendi pontra:

- 1. A 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés jóváhagyása**
239. számú előterjesztés

Szavazás után Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testülete a napirendi javaslatokat *a javaslatnak megfelelően, – egyhangúlag, 5 igen szavazattal –* elfogadta, így a testületi ülés napirendje az alábbiak szerint alakult:

Napirendi pont:

- 1. A 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés jóváhagyása**
239. számú előterjesztés

Napirendi pont tárgyalása:

Dr. Bozsolík Róbert polgármester ismertette az előterjesztést.

Szóbeli kiegészítés, kérdés és hozzászólás nem volt.


Dr. Bozsolík Róbert
polgármester


Kondriczné dr. Varga Erzsébet
jegyző

Miután hozzászólás nem volt, Polgármester Úr szavazásra bocsátja az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

Szavazás után Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testülete a javaslatnak megfelelően – egyhangúlag, 5 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

**Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testületének
250/2016.(XI.02.) önkormányzati határozata**

**a 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés
jóváhagyására**

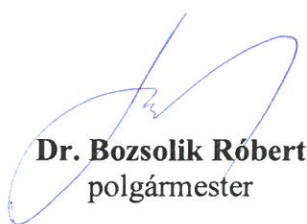
Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a 223/2016. (IX.21.) önk.-i határozatában foglaltakra – a Társadalmi Ellenőrző Tájékoztató Társulással (székhelye: 7164 Bábaapáti, Petőfi u. 4.) kötendő és a határozat mellékletét képező támogatási alszerződést a hozzá tartozó mellékletekkel együtt jóváhagyja, egyúttal felhatalmazza a város polgármesterét, hogy a támogatási alszerződést az önkormányzat nevében aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Bozsolík Róbert polgármester
(szerződés aláírásáért)

Határozatról értesül: Darabos Józsefné polgármester
Bátaszéki KÖH pénzügyi iroda
irattár

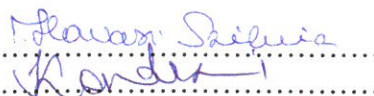
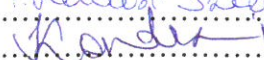
Mivel több észrevétel és hozzászólás nem volt, Polgármester Úr a Képviselő-testületi ülést 16:10-kor bezárta.


Dr. Bozsolík Róbert
polgármester




Kondriczné dr. Varga Erzsébet
jegyző

Készült: 2016. november 2.
Ellenőrizve: 2016. november 15.
Hitelesítve: 2016. november 15.
NJT-re feltöltve: 2016. november 15.


.....

.....



BÁTASZÉK VÁROS POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában kapott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a törvény 44. §-ában foglaltakra Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **RENDKÍVÜLI** ülését

2016. november 2-án (szerdán) 16 órára

összehívom.

Az ülés helye: Városháza Millenniumi terme. Bátaszék, Szabadság u. 4.

Napirendi javaslat

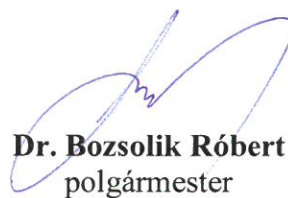
1. A 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés jóváhagyása
239. számú előterjesztés

Előterjesztő: **dr. Bozsolík Róbert** polgármester

Tárgyalja:--

Bátaszék, 2016. október 27.




Dr. Bozsolík Róbert
polgármester

BÁTASZÉK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Bátaszék, Szabadság u. 4. 7140

J E L E N L É T I Í V
Rendkívüli ülés
2016. november 2.

Dr. Bozsolík Róbert polgármester

Dr. Somosi Szabolcs alpolgármester

Dr. Bonnyai József képviselő

Kemény Lajos képviselő

Dr. Kostyálné dr. Kovács Klára képviselő

Péter Géza képviselő

Sümei József képviselő

Dr. Szabó Ákos képviselő

Szűcs Gáborné képviselő

ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK

Kondriczné dr. Varga Erzsébet jegyző

Takácsné Gehring Mária aljegyző

Bozsolík Zoltán városüzemeltetési irodavezető

Mórocz Zoltán pénzügyi irodavezető

MEGHÍVOTTAK

Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző

239. számú előterjesztés

Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 2.-án,
16,00-órakor **RENDKÍVÜLI** megtartandó ülésére

a 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés jóváhagyása

Előterjesztő: dr. Bozsólik Róbert polgármester

Készítette: TETT munkaszervezete

Törvényességi ellenőrzést végezte: Kondriczné dr. Varga Erzsébet jegyző

Tárgyalta: -----

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2016. szeptember 21-i ülésen hagyta jóvá a 223/2016. (IX.21.) önk.-i határozatával a TETT 2016. év II. félévi 39 132 850.- Ft-os támogatás felosztását.

Időközben a TETT és a központi szervvel a főszerződés aláírásra került, ezért most a TETT-ben résztvevő településeknek a velük kötendő támogatási alszerződést kell jóváhagyniuk, az alszerződéshez tartozó mellékletekkel együtt.

A fentiekre figyelemmel kérem, hogy az alábbi határozati javaslat elfogadásával szíveskedjenek jóváhagyni az alszerződést és mellékleteit:

Határozati javaslat:

a 2016. II. félévi TETT támogatásról szóló támogatási alszerződés jóváhagyására

Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete –
figyelemmel a 223/2016. (IX.21.) önk.-i határozatában foglaltakra – a
Társadalmi Ellenőrző Tájékoztató Társulással (székhelye: 7164
Bátaapáti, Petőfi u. 4.) kötendő és a határozat mellékletét képező
támogatási alszerződést a hozzá tartozó mellékletekkel együtt

jóváhagyja, egyúttal felhatalmazza a város polgármesterét, hogy a támogatási alszerződést az önkormányzat nevében aláírja.

Határidő: Azonnal

Felelős: dr. Bozsólik Róbert polgármester
(szerződés aláírásáért)

Határozatról értesül: Darabos Józsefné polgármester
Bátaszéki KÖH pénzügyi iroda
irattár

A támogatás mértéke és folyósításának ütemezése

1. A Támogató által a tárgyi szerződés keretén belül nyújtandó pénzügyi támogatás teljes összege:

39.132.850,-Ft

azaz *Harminckilencmillió- százharminckétezer – nyolcszázötven forint*, amelyből

- a működési támogatás összege:
- **26.532.850,- Ft**,
azaz huszonhatmillió-ötszázharminckétezer-nyolcszázötven forint
- a felhalmozási támogatás összege:
- **12.600.000, Ft**,
azaz tizenkettőmillió-hatszázézer forint.

2. A működési támogatás folyósítása a szerződés 4. pontja alapján történik.
3. A felhalmozási támogatás lehívása a szerződés 4. pontja alapján történik.
4. Az egyes részletekhez tartozó támogatás ellenértékeként elvégzendő feladatok felsorolását a 2. sz. melléklet tartalmazza, az ettől való eltérés szerződésmódosítási kötelezettséggel jár.

Bátaapáti, 2016.november „.....”,

.....
Darabos Józsefné
társulási elnök
Támogató

.....
Dr. Bozsolik Róbert
polgármester
Kedvezményezett

A támogatás részletezése felhasználási célok szerint

Bátaszék

Sorsz.	Megnevezés	Támogatásra előirányzott (Ft)	Igazolás módja
	Működési támogatás összesen:		
1.	Működési költségekhez történő hozzájárulás	26 532 850	4.3.1 pont szerint
	Felhalmozási támogatás összesen:		
2.	Önkormányzati intézmények informatikai fejlesztése (Közös Önkormányzati Hivatal, Önkormányzati intézmények)	600 000	4.3.2 pont szerint
3.	Önkormányzati közterület felújítás, infrastruktúra fejlesztésére (járda, út, árok felújítás)	12 000 000	
MINDÖSSZESEN:		39 132 850	

Bátaapáti, 2016. november „ „

.....
TETT elnöke
Támogató

.....
polgármester
Kedvezményezett

TÁMOGATÁSI ALSZERZŐDÉS

amely létrejött a Társadalmi Ellenőrző Tájékoztató Társulás (TETT), (székhelye: 7164, Bábaapáti, Petőfi u. 4., adószám: 15418795-1-7, számlaszám: a Hungária Takarékszövetkezet bonyhádi fiókjánál vezetett 71800013-11119607, törzkönyvi azonosító szám: 418795), mint támogató (továbbiakban **Támogató**) képviselője Darabos Józsefné elnök, másfelől **Bátaszék Város Önkormányzata** (székhelye: 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4., adószám: 15733304-2-17 számlaszám: az OTP Bank NYR.-nél vezetett 11746005-15414076-00000000, törzkönyvi azonosító szám: 733304), mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**), képviselője Dr. Bozsolik Róbert polgármester, között (a továbbiakban: együtt: **Szerződő Felek**), a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM) és a Társadalmi Ellenőrző Tájékoztató Társulás (TETT) közötti K2500-002/16. rendelési szám alatt nyilvántartott **Támogatási szerződés** alapján, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Kedvezményezett a jelen szerződés fennállásának időtartama alatt ellátja azon ellenőrzési és a tagtelepüléseinek közigazgatási területén élő lakosság tájékoztatására irányuló feladatokat, amelyek a Támogatónak és a Közreműködőnek a Radioaktív Hulladékot Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft-nek (továbbiakban :RHK Kft.) a Társadalmi Ellenőrző Tájékoztató Társulás (a továbbiakban: TETT) területén elhelyezkedő Nemzeti Radioaktív hulladék-tároló (a továbbiakban Tároló, NRHT), üzemszerű működtetésével illetve a felszín alatti térrészek további kiépítésével összefüggő tevékenységével kapcsolatosan jelentkeznek (3. pont).

A szerződésben meghatározott támogatás csak az Atv. 10/A. §-a, a Mötv., a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, és a Központi Nukleáris Pénzügyi Alapból az ellenőrzési és információs célú önkormányzati társulásoknak nyújtott támogatások szabályairól szóló 214/2013. (VI. 21.) Korm. rendelet betartásával, a 3. pontban meghatározott tájékoztatási, ellenőrzési feladatokhoz kapcsolódó kiadások fedezetére, továbbá a Kedvezményezett, illetve a Kedvezményezett tagtelepüléseinek működési és felhalmozási kiadásainak (településfejlesztési célokra) fedezetére használható fel.

A Támogató a támogatás feltételeként saját forrás meglétét nem írja elő. A Támogató által a Kedvezményezett részére nyújtandó pénzügyi támogatás mértéke **39.132.850,- Ft**, azaz harminckilencmillió-százharminckettőezer-nyolcszázötven forint, jelen szerződés **1. számú melléklete** szerinti bontásban működési és felhalmozási célú felhasználásra.

A támogatás felhasználásának feltételeit, a folyósítás ütemezését, az elszámolási kötelezettségeket a 4.1 és a 4.3 pont tartalmazza, a működési és a felhalmozási célú támogatás felhasználók és felhasználási célok szerinti részletezését a jelen szerződés **2. számú melléklete** rögzíti.

2. A szerződés hatályba lépése és időtartama

Jelen szerződés a Szerződő Felek általi cégszerű aláírás napján – amennyiben az aláírások nem egy napon történnek, úgy az utóbb megtett aláírás napján – lép hatályba.

Jelen szerződésben meghatározott feladatok megvalósításának kezdési időpontja: 2016. július 1.

Jelen szerződésben meghatározott feladatok (nem folyamatos) szakmai megvalósításának végső határideje: 2016. november 30.

Jelen szerződésben meghatározott feladatok pénzügyi megvalósításának végső határideje: 2016. december 31.

A szerződésben meghatározott támogatás intenzitása: 100%.

3. A Támogatott tájékoztatási és ellenőrzési feladatai

A tevékenység, mint szakfeladat, a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet 1. és 2. sz. melléklete szerint a 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások közé tartozik.

A Kedvezményezett tájékoztatási és ellenőrzési feladatai:

- A Tároló üzemeltetőjétől (Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft.-től) kapott adatok felhasználásával folyamatosan tájékoztatja a település polgárait a Tároló üzemszerű működéséről, a felszín alatti térrészek további kiépítésével összefüggő tevékenységével kapcsolatosan valamint az ezzel összefüggő fontosabb eseményekről. A nukleáris ipart és a radioaktív hulladék tárolását, a más Társulásokat érintő tartalmakat kizárólag csak úgy jelentetheti meg, hogy azokat a Közreműködő előzetesen véleményezte vagy elkészítette, továbbá azok megjelenéséhez írásban hozzájárult;
- Az RHK Kft-től és a Támogatótól kapott adatok felhasználásával folyamatosan tájékoztatja a lakosságot a tagtelepüléseit és a környező lakosságot az NRHT üzemeléséről, a felszín alatti térrészek további építéséről, valamint az ezzel összefüggő fontosabb eseményekről. A Kedvezményezett legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, ahol a lakosságot átfogóan tájékoztatja az aktuális eseményekről, a közmeghallgatásra az RHK Kft képviselőjét is meghívja;
- Az RHK Kft-nek a szerződés tárgyával kapcsolatban készített közleményeit, felhívásait kommunikációs eszközei (kábeltelevízió, térségi és helyi tájékoztató kiadványok) útján továbbítja a címzetti kör (tagtelepülések vezetői, lakossága) részére;
- Gondoskodik a szerződés tárgyával kapcsolatos TETT tájékoztatási kiadványhoz – **TETT Hírlap** című újság, **TETT Híradó** – kettő alkalommal történő, egyoldalas információ átadásáról a Támogató kívánalmai szerinti szerkesztésben. Köteles gondoskodni a kiadvány helyi terjesztéséről a lakosság részére.
- Részt vesz a Tároló üzemeltetése, a beruházás és a telephely iránti bizalomépítésben és a bizalom folyamatos fenntartásában;
- Segíti a Közreműködő munkájának ellenőrzését. Az erre a célra létrejött Lakossági Ellenőrző Csoport munkáját támogatja, ellenőrzési tevékenységük elvégzéséhez a körülményeket és feltételeket biztosítja. A tájékoztatási programokra a Lakossági Ellenőrző Csoportot meghívja, minden ellenőrzésről, tájékoztatási programon való részvételről beszámolót kér a Lakossági Ellenőrző Csoporttól.
- A tagtelepülés összegzi a saját településük közvéleményének a Tárolóhoz való viszonyát, összefoglalja az ezzel összefüggésben megnyilvánuló helyi véleményeket, a támogató és kritikai észrevételeket, valamint regisztrálja a települési szerveződések állásfoglalásait és ezt megküldi a Támogatónak ;
- Az RHK Kft és a Támogató kezdeményezésére segítséget ad a tagönkormányzatok együttes fórumainak összehívásához, aktívan részt vesz a tagtelepülések mindegyikét vagy több tagtelepülést átfogó tájékoztató programok megszervezésében.

- Elvégzi a rendezvények megtartásához kapcsolódó előkészítő-egyeztető munkákat, kialakítja és fenntartja az ehhez szükséges infrastruktúrát;
- Részt vesz a Közreműködő által szervezett konzultációkon, ahol beszámol a szerződésben foglaltak végrehajtásáról a Közreműködő felé.
- Esetenként a külső érdeklődőket is felvilágosítja a Tároló üzemeltetésének rendjéről, felhívja a figyelmet a tagtelepülésen létrehozott Tájékoztató Terem tevékenységére;
- Feladatai teljesítése során rendszeres kapcsolatot tart fenn és együttműködik a Közreműködő képviselőivel, valamint a Közreműködő kommunikációs feladatait segítő céggel;
- Áttekinti, majd korlátlanul megosztja az aktuálisan a Közreműködő által végeztetett közvélemény-kutatás eredményeit, és levonva a megfelelő következtetéseket, az esetlegesen felmerülő igényekre építve további tájékoztatást szervez;
- A Kedvezményezett működteti a saját honlapját, egyenes elérési utat biztosít a társulás honlapjáról a Támogató weboldalára;
- A nukleáris létesítményekhez közeli önkormányzatokat tömörítő nemzetközi szervezet (GMF) konferenciáján Kedvezményezett egy fővel képviseltetheti magát a szakmai tapasztalatszerzés érdekében.

A Támogató által szervezett belföldi szakmai tanulmányi utat támogatja és segítséget nyújt annak megszervezéséhez. (pl. ellenőrző csoport munkájához kapcsolódóan, érintett lakosság számára szakmai kirándulások szervezése más társulásokhoz, illetve Közreműködő által működtetett bemutatótermébe és látogatóközpontjába, továbbá a nukleáris ipar témájához kapcsolódó egyéb létesítményekbe, látogatóközpontokba; a társulás által szervezett a Közreműködő és a Kedvezményezett tevékenységével kapcsolatos tanulmányi versenyekhez, gyermekvetélkedőhöz kapcsolódó kirándulásokra, környezetvédelemmel és energiatudatossággal kapcsolatos egyéb helyszínekre).

A Kedvezményezett a tájékoztatási és ellenőrzési feladatainak megvalósításába külső közreműködőt vonhat be. A Kedvezményezett által a tájékoztatási és ellenőrzési feladatok megvalósításába bevont közreműködők az e pont által meghatározott és a 2. számú mellékletben meghatározott feladatok ellátásához szükséges tevékenységeket valósíthatják meg.

Jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért, a támogatási összeg jogszerű felhasználásáért Támogató felé Kedvezményezett teljes felelősséggel tartozik, az általa bevont külső közreműködő tevékenységéért Kedvezményezett akként felel, mintha a feladatot maga látta volna el.

4 A támogatás folyósításának feltétele, módja, ütemezése

4.1 A támogatás folyósításának feltétele, módja, ütemezése

A Kedvezményezett a kapott pénzügyi támogatást kizárólag a 3. pontban meghatározott feladatok ellátására, továbbá a **2. számú mellékletben** rögzített működési és felhalmozási költségvetési kiadási célokra, ez utóbbin belül az ott felsorolt célokra és összegben jogosult felhasználni

A Kedvezményezett kizárólag a 2. pontban meghatározott, a feladatok megvalósításának kezdési időpontja és a feladatok szakmai megvalósításának végső időpontja közötti időszak alatt felmerült költségeket szerepeltetheti az elszámolásban.

A Kedvezményezett az e szerződés alapján nyújtott támogatás felhasználásakor, a támogatás terhére bruttó százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet, jelen pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

4.1.1 A működési támogatás rendelkezésre bocsátásának feltétele, módja, ütemezése

Az **1. számú mellékletben** meghatározott működési támogatást a Támogató a szerződés hatályba lépését követő 5 napon belül utalja át a Kedvezményezett részére. A folyósítás feltétele, hogy a Kedvezményezett az előző félévben kapott támogatásról maradéktalanul elszámolt. Az elszámolás részletes előírásait a 4.3.1 pont tartalmazza.

A működési támogatás felhasználható dologi kiadásokra valamint személyi juttatásra és ennek járulékaire, amelyeknek részletes jogcímeiről az összefoglaló táblázatot a **4. sz. melléklet** tartalmazza. Az összefoglaló táblázat kitöltéséhez a csatolt tájékoztató, illetve az éves elemi költségvetés összeállítására a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiadott tájékoztató ad útmutatást.

A Kedvezményezett a tájékoztatási feladatok ellátására harmadik féllel szerződést köthet, amelyet annak megkötése előtt Közreműködővel véleményeztetnie kell.

4.1.2 A felhalmozási támogatás rendelkezésre bocsátásának feltétele, módja, ütemezése

Az 1. számú mellékletben meghatározott felhalmozási támogatás kiutalása akkor történik meg, ha a Kedvezményezett a 4.3.2 pontban meghatározottak szerint a Közreműködő és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap – a továbbiakban KNPA – kezelőjeként), felé az igényelt támogatásról maradéktalanul elszámolt, és azt a Közreműködő és az Nemzeti Fejlesztési Minisztérium ellenőrzést követően elfogadta. Az elszámolás részletes előírásait a 4.3.2 pont tartalmazza.

A felhalmozási támogatás felhasználható a Kedvezményezett településfejlesztési célú felhalmozási költségvetési kiadásaira, így különösen a beruházási és felújítási kiadásokra.

4.2 Tagtelepülések támogatásának feltételei (továbbutalás)

A Támogató jogosult és köteles az általa kapott pénzügyi támogatás megfelelő hányadát a **2. számú mellékletben** szereplő tagtelepülések részére továbbutalni az ott kimutatott összegben és jogcímen (működési, felhalmozási támogatás). E támogatás olyan tevékenységeket finanszíroz, amelyeket az adott tagtelepülésen kell megvalósítani. A Támogatónak a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumtól érkezett támogatást a bankszámláján történő jóváírást követő 5 napon belül köteles a tagtelepülés(ek)nek továbbutalni..

A támogatás továbbadásának feltétele, hogy:

- az Ávr. 75. § (2) bekezdésében előírt tartalmú nyilatkozatok a támogatott önkormányzatoktól rendelkezésre álljanak,
- legyen megkötve a támogatási alszerződés, amely megfelel az Ávr. 76. § (1)-(2) bekezdésében foglalt előírásoknak, és amelyben elő van írva, hogy a támogatott önkormányzat köteles a főkönyvi nyilvántartását úgy kialakítani, hogy a KNPA-ból

nyújtott támogatás mind bevételi, mind kiadási oldalon jogcímenként külön alszámlákon legyen nyilvántartva.

A Kedvezményezett köteles megküldeni a Támogatónak az adott önkormányzat képviselő testületének elfogadó határozatát, mely határozat beazonosítható módon tartalmazza a működési támogatás főösszegét, valamint a felhalmozási támogatás nevesített célfeladatait azok hozzárendelt támogatási összegével.

4.3 A támogatás felhasználásának elszámolása, ellenőrzése

A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat az elszámolás Támogató általi jóváhagyásától számított 10 évig teljes körűen megőrizni.

A Kedvezményezett köteles a kapott pénzügyi támogatás szerződészerű, jogszerű felhasználásáról az e pontban előírt, és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet betartásával elkészíteni az elszámolást és az előírt határidőig megküldeni a Közreműködő részére.

Az elszámolás hitelességét bizonyító dokumentumok:

- szerződések eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- visszaigazolt megrendelések eredeti, vagy hiteles másolati példánya,
- írásos megállapodások eredeti, vagy hiteles másolati példánya,
- teljesítésigazolás az arra jogosult személy aláírásával eredeti, vagy hiteles másolati példányban,
- számla, részszámla eredeti, vagy hiteles másolati példánya,
- feljegyzések eredeti példánya,
- jogcímenkénti elszámolás eredeti aláírással,
- főkönyvi kivonat, amely a költségvetési számvitelből a pénzforgalmi kiadások, és a pénzügyi számvitelből a költségek egyenlegét tartalmazza, adott programból nyomtatva,
- analitikus nyilvántartások eredeti, vagy hiteles másolati példánya,
- fizetési számlakivonat hiteles másolata,
- adott évi költségvetés, beszámoló eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- ingatlanok tulajdoni lapjának eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- szállító és garancialevelek eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- képviselő testületi határozatok jegyzőkönyveinek eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- aktiválási dokumentáció eredeti vagy hiteles másolati példánya,
- minden egyéb, amelyet jogszabály bizonylatként határoz meg.

A támogatás szerződészerű felhasználásának elsődleges ellenőrzését a Közreműködő végzi.

4.3.1. A működési támogatás felhasználásának elszámolása

A Kedvezményezett a működési célú támogatás felhasználásáról 2016. november 30-i fordulónappal 2016. december 5-ig köteles megküldeni a Támogatón keresztül a Közreműködő részére az elszámolást papír alapon 3 példányban. Az elszámolás tartalmazza a Kedvezményezett adott időszakban kapott támogatásának teljes összegét. A Kedvezményezettnek a támogatásról a Közreműködő illetve a Nemzeti Fejlesztési

Minisztérium részére, a jelen szerződés **4. számú melléklete** szerinti formában és adattartalommal kell elszámolnia. Hiteles az elszámolás, ha azt az adott időszakra vonatkozó kettős könyvvizetés alapján készült főkönyvi kivonat támasztja alá. A főkönyvi kivonatot nem kell mellékelni az elszámoláshoz, de ellenőrzésre a Közreműködő vagy megbízottja, illetve a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium bármikor bekérheti. A Közreműködő az ellenőrzött elszámolást (a feltárt hibákkal, illetve a kapcsolódó észrevételeivel) 2016. december 9-ig benyújtja a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumnak.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a benyújtott elszámolást mind alakilag, mind tartalmilag áttekinti, és az elszámolás keretében benyújtott számlaösszesítő tételeiből 20%-ot kiválaszt további tételes ellenőrzés céljából. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2016. december 14-ig értesíti Kedvezményezettet az elszámolásban feltárt hibákról, illetve a kiválasztott tételekről. Kedvezményezett köteles a hibákat javítani és kiválasztott tételekhez kapcsolódó – 4. melléklet szerinti – tételes alátámasztó dokumentációt megküldeni papír alapon 3 példányban Támogatón keresztül a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére 2016. december 20. napig. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a benyújtott javított és részletes elszámolást ellenőrzi, annak eredményeként azt elfogadja, illetőleg elutasítja. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium iratok beérkezésétől számított 5 munkanapon belül tesz érdemi nyilatkozatot.

Amennyiben a Kedvezményezett a Támogató által kiutalt működési támogatás teljes összegét nem tudja elszámolni, az el nem számolt – a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium érdemi nyilatkozatában meghatározott - összeget az érdemi nyilatkozat kézhezvételét követő 5 munkanapon belül köteles Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére egy összegben visszautalni.

4.3.2 A felhalmozási támogatás elszámolása

A felhalmozási támogatás folyósításának előfeltétele, hogy a Kedvezményezett a felhalmozási támogatás terhére megkötni kívánt, bruttó 2.000.000 forintot meghaladó összegű szerződések tervezetét a szerződéskötést megelőzően a Közreműködő kapcsolattartója részére megküldi előzetes jóváhagyásra kizárólag elektronikus úton. A megküldött tervezeteket a Közreműködő a beérkezésüktől számított 10 napon belül mind alakilag, mind tartalmilag ellenőrzi. Az esetleges hibák kijavításának idejével az ellenőrzésre előírt 10 napos határidő meghosszabbodik. Amennyiben a Közreműködő kifogásolja a tervezetet, felhívja a Kedvezményezettet a hibák kijavítására, a hiányosságok pótlására. A bruttó 2.000.000 forintot meghaladó összegű szerződések esetén Támogató és a Közreműködő kizárólag a Közreműködő által előzetesen jóváhagyott szerződésekhez kapcsolódó, Kedvezményezett által benyújtott elszámolást fogadja el.

Az elszámolások megküldésének menete: a Kedvezményezett az elszámolás 1 példányát megküldi a Közreműködő részére (kizárólag elektronikus úton a Közreműködő kapcsolattartója részére), majd a Közreműködő jóváhagyását követően, az esetleges javításokat követően a Kedvezményezett az elszámolást a jóváhagyott formában ismételt megküldi a Közreműködő részére papír alapon 3 példányban.

A megküldött dokumentumokat a Közreműködő a beérkezésüktől számított 10 napon belül mind alakilag, mind tartalmilag ellenőrzi. Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti termék beszerzése, szolgáltatás igénybevétele esetén a társulás, illetve önkormányzat fizeti az ÁFÁ-t, ezért a számlával egy időben az ahhoz kapcsolódó ÁFA összeget is be lehet állítani a számlaösszesítőn külön soron és ellenőrizhető módon, feltüntetve, hogy milyen számú számlához és összeghez tartozó ÁFA értékről van

szó. Így egy időben lehívható a teljes bruttó összeg, az adó megfizetése és bevallása a társulás, illetve az önkormányzat felelőssége. Az adó megfizetését és bevallását alátámasztó bizonylat hiteles másolati példányát az elszámoláshoz minden esetben meg kell küldeni.

Az esetleges hibák kijavításának idejével az ellenőrzésre előírt 10 napos határidő meghosszabbodik. Amennyiben a Közreműködő kifogásolja az elszámolást, felhívja a Kedvezményezettet a hibák kijavítására. Ennek megtörténte után az elszámolásról a Közreműködő és a Kedvezményezett feljegyzést készítenek, amelyben a Közreműködő igazolja, hogy az elszámolást rendben találta, azt befogadja és lehetősége szerint azonnal továbbítja a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére kifizetés céljából. A feljegyzés mellékletét képezik az elszámolás hitelességét bizonyító dokumentumok közül az adott elszámolást alátámasztó dokumentumok (ld. 4.3 pont). A lehívásnak minden esetben tartalmaznia kell az adott célra előirányzott támogatási összegből korábban lehívott összeget (beleszámítva az elszámolásra aktuálisan benyújtott támogatás összegét is), valamint a lehívás utáni maradvány összeget is.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a Közreműködő által megküldött dokumentumok beérkezésétől számított 10 napon belül intézkedik a támogatás kifizetéséről a KNPA számlájáról a Támogató részére, amennyiben a hozzá beérkezett (a Közreműködő által már ellenőrzött) iratok, mind alakilag, mind tartalmilag és számszakilag rendben vannak. Ellenkező esetben a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium javítás, hiánypótlás benyújtására kötelezi a Közreműködőt és Támogatót keresztül a Kedvezményezetet. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium a támogatás kifizetésének folyamatát mindaddig felfüggeszti, amíg a bekért hiánypótlások maradéktalanul meg nem érkeznek.

A tényleges kiutalás akkor történik meg, ha az elszámolás keretében a Kedvezményezett az alábbi dokumentumokat megküldi a Közreműködő és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére a Támogatót keresztül, akik ellenőrzést követően azt elfogadják:

A. Föld és ingatlan vásárlás esetén:

- Adásvételi szerződés, illetve számla (amennyiben a vásárlásról számla is kiállításra került).
- A szerződés alapját képező árajánlat, összes mellékletével (amennyiben releváns).
- Kifizetési bizonylat.
- Hiteles tulajdoni lap hiteles másolata.
- A teljes aktiválási dokumentációt (amennyiben az aktiválás időben később történik, és így az ellenőrzésre megküldött elszámolásnak még nem része, akkor a Kedvezményezett az aktiválást követő 5 napon belül köteles a Közreműködő részére utólag megküldeni a dokumentációt).
- Kivonatot a Képviselő Testület üléséről, amelyben a vonatkozó határozat egyértelműen beazonosítja a vásárlás tárgyát (pl.: helyrajzi szám alapján).
- Nyilatkozat a tagtelepülés önkormányzata részéről, amelyben bemutatják, hogy milyen célból történt a beszerzés.

B. Beruházás és felújítás esetén:

- Számla.
- Kifizetési bizonylat.
- A számla alapját képező szerződés, összes mellékletével.
- A szerződés alapját képező árajánlat, összes mellékletével.
- A jogszabályi előírások szerint meghatározott esetekben, illetve az 500.000 forint bruttó értéket meghaladó szerződések esetén kötelező műszaki ellenőrt megbízni,

aki minden számla esetében igazolja az elszámolás alapját képező munka műszaki megvalósulását. Az igazolás kötelezően benyújtandó a Közreműködő és a Támogató részére az elszámolás ellenőrzéséhez. Emellett a műszaki ellenőrrel kötött megbízási szerződést csatolni szükséges a benyújtott elszámoláshoz, mely szerződésnek feltétlenül tartalmaznia kell a műszaki ellenőr elérhetőségét, valamint kamarai névjegyzéki számát.

- Építési beruházás esetén teljesítésigazoló jegyzőkönyv. A teljesítésigazoló jegyzőkönyvnek kötelezően tartalmaznia kell egy részletes listát a megvalósult feladatokról.
- A bruttó 5.000.000 forint összeget meghaladó szerződések esetén a szerződésnek tételes költségvetési kiírást kell tartalmaznia, amit be kell nyújtani a Közreműködő és a Támogató részére az elszámolás ellenőrzéséhez. A bruttó 5.000.000 forint összeg alatti szerződések esetén pedig minimum olyan árajánlatot kell a szerződésnek tartalmaznia, amely bemutatja az egyes szerződéses műszaki tartalmak pontos megnevezését, a vonatkozó mennyiséggel és egységgel.
- Építési beruházások esetén a végszámla elszámolásához a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, amelyet a műszaki ellenőr aláírásával hitelesít.
- A tagtelepülés önkormányzatának tulajdonában álló, érintett helyrajzi számhoz tartozó nem hiteles tulajdoni lap hiteles másolatát.
- Kivonatot a Képviselő Testület üléséről, amelyben a vonatkozó határozat egyértelműen beazonosítja a beruházás/felújítás műszaki tartalmát (pl. útfelújítás esetében melyik házszámtól melyik házszámig végzik az útfelújítást hány fm-en keresztül); vagy olyan kivonatot, amely felhatalmazza a tagönkormányzat vagy a társulás képviselőjét a vállalkozási/megbízási/szolgáltatási szerződés aláírására.
- A teljes aktiválási dokumentációt (amennyiben az aktiválás időben később történik, és így az ellenőrzésre megküldött elszámolásnak még nem része, akkor a Kedvezményezett az aktiválást követő 5 napon belül köteles a Közreműködő részére utólag megküldeni a dokumentációt).

C. Eszközök, illetve immateriális javak beszerzése esetén:

- Számla.
- Kifizetési bizonylat.
- A számla alapját képező szerződés (vagy visszaigazolt megrendelő), összes mellékletével.
- A szerződés alapját képező árajánlat, összes mellékletével (amennyiben releváns).
- Nyilatkozat a tagtelepülés önkormányzata részéről, amelyben bemutatják, hogy milyen célból történt a beszerzés.
- Szállítólevél és (amennyiben releváns) garancialevél.
- Gépjárműbeszerzés esetén a forgalmi engedély vagy a törzskönyv hiteles másolatát.
- Amennyiben anyagbeszerzés történik, de a szerződéses időszakot követően kerül csak beépítésre, felhasználásra az anyag, szükséges egy nyilatkozat, melyben a tagtelepülési önkormányzat kötelezettséget vállal a felhasználásra.
- A teljes aktiválási dokumentációt (amennyiben az aktiválás időben később történik, és így az ellenőrzésre megküldött elszámolásnak még nem része, akkor a Kedvezményezett az aktiválást követő 5 napon belül köteles a Közreműködő részére utólag megküldeni a dokumentációt).

Amennyiben Kedvezményezett az adott elszámolás kifizetését csak a támogatás átutalását követően tudja teljesíteni, köteles a számla kifizetését követő 10 napon belül a Kedvezményezett megküldeni a kifizetést igazoló fizetési számlakivonat másolatát Közreműködőnek ellenőrzés céljából, majd Közreműködő az ellenőrzött és elfogadott fizetési számlakivonatot továbbítja a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumnak a benyújtást követő 5 napon belül. Amennyiben a támogatásból átutalt összeg felhasználása fizetési számlakivonat hiteles másolatával nem igazolható, a támogatásból átutalt összegek azonnali visszafizetésére a Közreműködő intézkedik a Kedvezményezett felé a beküldési határidőt követő 5 napon belül. Erről a Közreműködő írásban értesíti a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot is.

4.3.3 Az összefoglaló pénzügyi jelentés és szakmai beszámoló

A támogatás felhasználásáról a Kedvezményezett 2016. december 5-ig összefoglaló pénzügyi jelentést készít. A jelentésnek tartalmaznia kell a felhalmozásra kapott támogatás elszámolását összesítve és a **2. számú melléklet** szerinti tételes bontásban, valamint a működési támogatás 4.3.1 pont szerinti elszámolását, ugyancsak összesítve és a **2. számú melléklet** szerinti bontásban.

Az összefoglaló pénzügyi jelentés mellékletét képezi továbbá az adott időszakban elvégzett tájékoztatói és ellenőrzési tevékenységről szóló társulási és önkormányzati szakmai beszámoló.

Az ellenőrzött összefoglaló pénzügyi jelentést és szakmai beszámolót a Közreműködő 2016. december 9-ig benyújtja a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumnak, aki a beérkezéstől számított 10 napon belül tesz érdemi nyilatkozatot az összefoglaló pénzügyi jelentés elfogadásáról. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium szakmai teljesítésigazolóként a Központi Nukleáris Pénzügyi Alapot Kezelő Osztály vezetőjét, akadályoztatása esetén az Intézményfelügyeleti és Számviteli Főosztály vezetőjét jelöli ki.

A 2017. évi támogatási szerződés megkötésének előfeltétele, hogy a Kedvezményezett a jelen szerződés szerinti támogatással teljes körűen elszámoljon, és elkészítse az összefoglaló pénzügyi jelentést és a szakmai beszámolót.

4.3.4. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szerződés fennállásának időtartama alatt a Közreműködő és a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium esetileg kijelölt képviselője jogosult a Kedvezményezett feladatainak (3. pont) teljesítését és a pénzügyi támogatás szerződésszerű felhasználását folyamatosan ellenőrizni. E jogosultság egyaránt magában foglalja a helyszíni vizsgálatok tartásának, adatszolgáltatások bekérésének, valamint a szerződéssel kapcsolatos okmányokba, továbbá a Kedvezményezett és a tagtelepülések könyvvizsgálataiba való betekintésnek a lehetőségét. Szerződő Felek rögzítik, hogy a költségvetési gazdálkodás ellenőrzésére jogszabályban feljogosított szervezetek (különösen KEHI, ÁSZ) is ellenőrizhetik a Kedvezményezettet.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha az adott időszakra vonatkozó elszámolásról utólag, egy ellenőrzés során derül ki, hogy nem hiteles, a Közreműködő köteles értesíteni a Nemzeti Fejlesztési Minisztériumot, hogy az esedékes további támogatás kiutalását függessze fel, amíg a Kedvezményezett az elszámolási, illetve visszafizetési kötelezettségének nem tesz eleget. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ellenőrzésre a támogatás folyósításakor, a támogatás felhasználása során, illetve a Feladatok teljesítését illetően a támogatás folyósításának megszűnését követően, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig utólagosan is sor kerülhet.

A Támogatott a kapott pénzügyi támogatást kizárólag a 3. pontban meghatározott feladatok ellátására, továbbá a 2. számú mellékletben rögzített működési és felhalmozási, ez utóbbin belül az ott felsorolt célokra és összegben jogosult felhasználni.

5. A Kedvezményezett kötelezettségei

A Kedvezményezett kötelezettségei:

- a 3. pontban előírt feladatok teljesítése;
- a támogatás folyósításához előírt feltételek teljesítése;
- a kapott támogatásról az előírt határidőben, a meghatározott formában és tartalommal történő elszámolás;
- az összefoglaló pénzügyi jelentés és szakmai beszámoló készítése;
- szerződés módosítás kezdeményezése (szükség szerint);
- alszerződés módosítás végrehajtása (szükség szerint);
- a Közreműködő, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és az arra jogosult szervezetek ellenőrzési tevékenységének tűrése, valamint segítése.

A Kedvezményezett a jelen szerződésben foglalt, illetve a szerződés teljesítésével összefüggő adataiban, a támogatáshoz benyújtott bármely dokumentumban, annak adataiban bekövetkező valamennyi változást köteles haladéktalanul – de legkésőbb a tudomására jutástól számított nyolc napon belül – bejelenteni, és a bejelentéshez köteles a módosított dokumentumot csatolni. A bejelentési kötelezettség fentiek szerinti teljesítésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. A Támogató kötelezettségei

A Támogató gondoskodik arról, hogy a Kedvezményezett által vállalt kötelezettségek teljesítése esetén – a 4.1 és 4.3 pontban foglaltak figyelembevételével – a támogatást (a **2. számú melléklet** szerint) átutalja a Kedvezményezett részére.

7. A Közreműködő jogai

7.1 A jelen támogatási szerződés végrehajtásának érdekében a Közreműködő állandó kapcsolatot tart a Kedvezményezettel, melynek keretében tájékoztató dokumentumokat készít és szükség szerint információkat szolgáltat a Kedvezményezett részére, valamint koordinálja a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium és a Kedvezményezett között szükséges együttműködést.

7.2 A Közreműködő a lakossági, önkormányzati és társulási fórumokon előadói, konzultánsi szerepet vállal.

7.3 A Közreműködő vizsgálja a pénzügyi támogatás folyósítási feltételeinek teljesülését és véleményezi a tájékoztatási feladatok ellátására a Kedvezményezett által harmadik féllel kötött szerződéseit.

7.4 A Közreműködő jogosult:

- a pénzügyi támogatás esedékes részleteinek lehívására az **1. számú melléklet** szerint;
- a működési támogatás felhasználásának ellenőrzésére, az elszámolás továbbítására a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére;
- a felhalmozási támogatás terhére megkötni kívánt, a Kedvezményezett által előzetes jóváhagyásra megküldött szerződés tervezetek ellenőrzésére, amennyiben szükséges a

- hiánypótlások bekérése és ellenőrzése, valamint az így elfogadott tervezetekről a Kedvezményezett tájékoztatása;
- a felhalmozási támogatás felhasználásáról készült teljesítésigazolások és elszámolások ellenőrzésére, amennyiben szükséges a hiánypótlások bekérése és ellenőrzése, valamint az így elfogadott elszámolások továbbítására a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére;
 - a támogatásról készült összefoglaló pénzügyi jelentés és szakmai beszámoló ellenőrzésére és továbbítására a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére.

8. Szerződésmódosítás

Jelen támogatási szerződés csak írásban, a Szerződő Felek által közösen aláírt dokumentummal módosítható. Amennyiben jelen szerződés módosításra kerül, a Támogató köteles jelen szerződés módosításának megfelelően a 4.2. pont szerinti alszerződéseket is módosíttatni. A módosított alszerződések 2 példányát Támogató a támogatási szerződés módosításának hatályba lépését követő 15 napon belül köteles megküldeni Közreműködő részére.

A támogatási szerződés módosításra csak olyan esetben kerülhet sor, ha a támogatott tevékenység a módosított feltétellel is támogatható lett volna. Szerződésmódosítási igény esetén az Ávr. 65/B (1) bekezdésében és a 95. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakat is szükséges figyelembe venni.

9. A Szerződő Felek kapcsolattartásra kijelölt képviselői

A tárgyi szerződés végrehajtásával összefüggésben felmerülő együttműködési feladatok ellátására a Szerződő Felek a következő személyeket jelölik ki:

- a Támogató részéről : Darabos Józsefné
társulási elnök
bataapati.onk@gmail.com
- a Kedvezményezett részéről: Dr. Bozsolik Róbert
polgármester
polgarmester@bataaszekph.hu

a Közreműködő (RHK Kft.) részéről kapcsolattartásra kijelölt személy : Honti Gabriella
kommunikációs önálló osztályvezető
honti.gabriella@rhk.hu

Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Amennyiben a küldemény a tértivevényes postai kézbesítés második megkísérlését követően „nem kereste” jelzéssel

érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók, illetve teljesítésigazolók személyében vagy adataiban történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók, illetve teljesítésigazolók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba. A kapcsolattartók, illetve teljesítésigazolók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

10. Mellékletek

A jelen szerződés alábbi mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

- 1. számú melléklet: A támogatás mértéke és folyósításának ütemezése
- 2. számú melléklet: A támogatás részletezése felhasználók és felhasználási célok szerint
- 3. számú melléklet: Felhatalmazó levél (beszedési megbízás)
- 4. számú melléklet: Jogcímenkénti elszámolás
- 5. számú melléklet: Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-ában foglaltakról
- Képviselő-testületi határozatok

11. Elállás, felmondás

A Támogató jogosult a támogatási szerződéstől elállni, vagy - amennyiben a szerződés teljesítése már megkezdődött - a szerződést azonnali hatállyal felmondani - kártérítési kötelezettség nélkül -, különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbi esetek bármelyike bekövetkezik:

- a) jelen támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a Kedvezményezett tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, szakmai, műszaki tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtása, a támogatási szerződés megkötése, a támogatási összeg lehívása, illetve az ellenőrzés során
- c) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására.
- d) a Feladatok, a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen az Ávr.-ben, Áht.-ban foglalt rendelkezéseket megszegi, nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- f) a Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2)-(3) bekezdése alapján adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,

- g) a Kedvezményezett az Ávr. 94. § (2) bekezdése szerinti határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét,
- h) a biztosíték (ld. **3. számú melléklet** – Felhatalmazó levél) megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott észszerű határidőn belül nem intézkedik.
- i) a Kedvezményezett egyéb súlyos szerződésszegést követ el
- j) a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen támogatási szerződésben megjelölttől akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
- k) a jelen támogatási szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevétele a Kedvezményezett nem volt jogosult.

Az elállásról, illetőleg a felmondásról szóló nyilatkozatot ajánlott, tértivevényes küldeményként küldi meg a Fél a másik Fél részére. Az elálláshoz, illetőleg a felmondáshoz fűződő joghatások a nyilatkozat másik Félhez való megérkezésével állnak be.

11.1 Az elállás, vagy felmondás jogkövetkezményei

Az elállás a támogatási szerződést annak megkötése napjára visszamenőleges hatállyal szünteti meg. A támogatási szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig részére nyújtott támogatást, mint jogosulatlanul igénybe vett támogatást köteles visszafizetni az alábbiak szerint. A támogatási szerződés felmondása esetén a támogatás további folyósítását a Támogató megszünteti, és a Kedvezményezett a felmondás napjáig folyósított támogatással köteles elszámolni. A Kedvezményezett a felmondás napjáig folyósított támogatás el nem számolt, illetve jogszabálysértéssel, nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos részét, mint jogosulatlanul igénybe vett támogatást köteles visszafizetni.

A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Áht. 53/A. § (2) bekezdése, illetve az Ávr. 98. § (1) bekezdése szerinti ügyleti kamattal, késedelem esetén az Ávr. 98. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamattal növelt mértékben egy összegben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A visszafizetési kötelezettségről a Támogató a támogatási szerződés Szerződő Felek általi módosítása során, a támogatási szerződés felmondásáról vagy az attól történő elállásról küldött értesítésben, vagy külön fizetési felszólításban értesíti a Kedvezményezettet.

Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik a Kedvezményezettnek a döntés, értesítés, fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 nap áll rendelkezésére a visszafizetési kötelezettség teljesítésére.

A visszafizetési kötelezettség érvényesítése az Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja és a támogatási szerződés 14. pontjában foglaltak szerint kikötött biztosíték érvényesítésével történik, amennyiben az értesítés, döntés, fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül a Kedvezményezett a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, és a visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére és az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerinti megállapodás megkötésére sem kerül sor.

Az Ávr. 85. § (3) bekezdése alapján a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

Amennyiben a Támogató tekintetében jelen szerződés hatálya alatt névváltozás történik, vagy jelen szerződés tárgyát érintően a Támogató feladat- és hatáskörében jogutódlás következik be, a Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül intézkedik a számlavezető pénzügyintézeténél a jelen szerződés 14. pontja és 3. számú melléklete szerinti beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazásnak a jogosult javára történő kiállítása és Támogató részére történő megküldése iránt. Amennyiben Kedvezményezett a fenti határidőben a pénzügyintézete által érkeztetett felhatalmazó levelet nem bocsátja a Támogató rendelkezésére, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

A Kedvezményezett a kapott támogatást a beszédési megbízással terhelt bankszámláján tartja, és a támogatás terhére kizárólag a támogatási szerződésben rögzített feladatokkal összefüggésben teljesít kifizetést.

12. Fizetési számlával kapcsolatos adatváltozás

Kedvezményezett kijelenti, hogy a jelen szerződés aláírásakor kizárólag a szerződés bevezető részében felsorolt bankszámlával rendelkezik. Amennyiben a Kedvezményezettnek a jelen támogatási szerződésben megjelölt fizetési számlájára vonatkozó adataiban bármilyen változás következik be, vagy a megjelölt fizetési számláján kívül további fizetési számlát nyit, köteles azt a Támogató felé a számlanyitástól számított 8 napon belül bejelenteni. A késedelmes bejelentés miatti kárt a Kedvezményezett köteles megtéríteni.

Amennyiben a Kedvezményezett a Támogatót új fizetési számla megnyitásáról értesíti, úgy az értesítéshez csatolnia kell a Támogató beszédési megbízásra vonatkozó, a pénzügyintézete által érkeztetett, az új fizetési számlát érintő felhatalmazását. Ennek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

13. Az együttműködési kötelezettség és a jogviták

A Szerződő Felek a szerződésből adódó, rájuk háruló kötelezettségek teljesítése során, valamint az egymással szembeni eljárásaikban kötelesek a jelen szerződés előírásait maradéktalanul betartani.

Szerződő Felek a jelen támogatási szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerint, a megfelelő hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

14. Egyéb rendelkezések és nyilatkozatok

A Kedvezményezett az Ávr. 75. §-ának figyelembe vételével az alábbiakat nyilatkozza:

- a támogatási igényben és a jelen szerződésben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valóságok, hitelesek;
- csak egy, a jelen 2016. II. félévi (valamint az ISZF/283-1/2016-NFM_SZERZ. iktatószámú 2016. I. félévi) támogatási szerződés alapjául szolgáló 2016. évi támogatási igényt nyújtott be (2015-ben vagy 2016-ban), a Közreműködőn keresztül Támogató irányába;

- nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
- megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek, és a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeiről és igazolásának módjáról szóló Ávr. 82. § (1) bekezdése szerint vizsgálendő jogi személynek minősül, ennek megfelelően adatait rendelkezésre bocsátja;
- kötelezettséget vállal arra, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettséget az ott megjelölt határidőn belül teljesíti, kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Ávr.-ben, valamint az e szerződés 11.1 pontjában foglaltak szerint visszafizeti;
- a Támogató által az Ávr. 75. § (2) bekezdés f) pontja alapján előírt biztosítékként a Kedvezményezett - valamennyi, jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a Támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot szabályszerű alakban és tartalommal kiállítja, és azt a Támogató rendelkezésére bocsátja a jelen szerződés mellékleteként a szerződés aláírásával egyidejűleg; (ld. **3. számú melléklet**)
- a költségvetési támogatás tekintetében nem rendelkezik adólevonási joggal; így a támogatás összege az általa benyújtott számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra;
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül;
- tudomásul veszi, hogy a Támogató az Áht. 55. § a) pontja szerinti adatokat jelen szerződésből származó követelések elévüléséig jogosult kezelni;
- tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra hozható;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja;
- a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel rendelkezik (amennyiben az hatósági engedélyköteles).

Kedvezményezett köteles azonnal értesíteni a Támogatót, amennyiben a jelen támogatási szerződéssel kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, a szerződés megkötésére, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

15. Háttérszabályok

A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben különösen az Áht., Ávr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

A jelen szerződést a Szerződő Felek képviselői együttes elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

A jelen szerződés az utolsóként aláíró Szerződő Fél aláírása napján lép hatályba, és hatálya - a jelen szerződésben foglalt megszűnési és megszüntetési események bekövetkezését kivéve - az abban foglaltak maradéktalan teljesítéséig áll fenn, figyelemmel a szerződés 2., 4.1.1., 4.3.1. és 4.3.3. pontjaira és az Ávr. 102/B. §-ban foglaltakra is.

Mind a Támogató, mind a Kedvezményezett, képviselője kijelenti, hogy rendelkezik a szükséges jogszabályi, szervezeti és egyéb felhatalmazással jelen szerződés megkötésére.

A szerződés hat eredeti példányban készült, amelyből kettő a Támogatót, kettő a Kedvezményezettet, kettő pedig a Közreműködőt (RHK Kft) illet meg.

Bátaapáti; 2016. november „ „

.....
Dr. Bozsólik Róbert
Kedvezményezett

.....
Darabos Józsefné
Támogató