

M E G H Í V Ó

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 90. §-a alapján a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ülését

2025. január 29-én (szerda) 10.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal Millenniumi terme (7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.)

Napirendi pontok:

- 1. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról**
(1. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 2. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása**
(2. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 3. Bátaszék Város Önkormányzata és Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata**
(3. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 4. Egyebek**

Bátaszék, 2025. január 23.

Tisztelettel:

Vajda Emese
Vajda Emese
elnök



**A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 29-én 10.00 órakor tartandó ülésére**

Tárgy: Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról

Előterjesztő: Vajda Emese elnök

Készítette: Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-ában foglaltak alapján a társulás tervezési feladatainak végrehajtása keretében a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) szerinti saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletek jóváhagyását előterjesztem.

Az Áht. 29/A. §-a a következőket tartalmazza: „A helyi önkormányzat, **a nemzetiségi önkormányzat** és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg:

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
 - b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
- a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Az adósságot keletkeztető ügylet tekintetében a Gst. 8. § (2) bekezdése, 10.-10/F. §-a, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) előírásait kell a határozat elfogadásánál figyelembe venni.

A Gst. 10. § (1) bekezdése a következőket tartalmazza: „Az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.” A 10. § (3) bekezdés a)-d) pontja tartalmazza azokat a kivételi köröket is, amely esetben a Kormány hozzájárulása nem szükséges. Nincs szükség többek között a Kormány hozzájárulására az önkormányzat jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához, a naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez, a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló esetben, vagy például, ha az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügyletkehez kapcsolódik. Feltétel az adósságot keletkeztető ügyletek jóváhagyásához, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a saját bevételek 50 %-át.

A saját bevételek körét a Kormányrendelet rögzíti.

Az önkormányzat saját bevételeinek minősül:

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

Az adósság-keletkeztetési szándékról az elfogadott határozat alapján tájékoztatási kötelezettség áll fenn a Kormány felé.

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 2025. évre és az azt követő három évre adósságot keletkeztető ügylet lebonyolítását nem tervezi, emiatt a bemutatásra kerülő, 2026-2028. évi tervadatok az adósságot keletkeztető ügyletek tekintetében nulla Ft értékeket tartalmaznak.

Kérem a Testületet, hogy a jogszabályi előírásokra figyelemmel a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat határozata a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyására

1. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő testülete - az államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve – a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a 2025. költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.
2. A Testület megállapítja, hogy Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletből kötelezettsége nem áll fenn, illetve adósságot keletkeztető ügyletet a tervezési időszakra nem hagy jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Vajda Emese elnök

Határozatról értesül: Bátaszéki KÖH pénzügyi iroda
irattár

2. sz. előterjesztés

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő testületének 2025. január 29-én 10.00 órakor tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének jóváhagyására

Előterjesztő: Vajda Emese elnök

Készítette: Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségi önkormányzat 2025. évi költségvetésének előkészítésénél az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.-26. §-ában foglaltakat vettük figyelembe.

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi költségvetése megfelel a jogszabályi követelményeknek.

A nemzetiségi önkormányzatok tevékenységét, feladatait és jogait a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) szabályozza, amely rögzíti a működéssel és a nemzetiségi közfeladatok ellátásával kapcsolatos előírásokat is.

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetésének 2025. évi bevételi főösszege 3 570 471 Ft, mely 1 362 478 Ft-tal magasabb az előző év eredeti előirányzatnál. A tervezett működési támogatás összege 1 040 000 Ft, továbbá a 2024 évi feladatalapú támogatás maradványaként rendelkezésre áll 480 471 Ft összegű forrás, emellett Bátaszék Város Önkormányzatától 600 000 Ft támogatás várható. Előző évi pályázati forrás maradványaként 1 450 000 Ft szolgálja a feladatellátást. A működési támogatást az önkormányzat a kötelező feladatai ellátására, a Bátaszék Város Önkormányzata által biztosított működési kiadásokon felüli működési kiadásokra, valamint a jogszabályban meghatározott nemzetiségi feladatokra fordíthatja.

A működési támogatás felhasználásának határideje 2025. december 31.

A támogatás folyósítására két részletben január végén, illetve június 30.-áig kerül sor.

A 2025. évi feladatalapú támogatás nem része a költségvetésnek. A támogatás megállapítása április hónapban várható, folyósítására két részletben kerül majd sor.

A nemzetiségi önkormányzat költségvetése tartalmazza a 2024. évi feladatalapú támogatás 2024-ben fel nem használt maradványát, amelynek felhasználási hatásideje 2025. december 31. A felhasználásról legkésőbb 2026. március 15.-éig kell a beszámolót benyújtani.

Az előzőekben részletezettek alapján eredeti előirányzatként 1 040 000 Ft működési támogatással, 600 000 Ft önkormányzati támogatással, továbbá 1 930 471 Ft összegű maradvánnyal számolhatunk a költségvetés tervezésekor, így áll össze a költségvetés 3 570 471 Ft bevételi főösszege.

Év közben még további támogatás várható, a 2025. évi feladatalapú támogatásként.

A 2025. évi költségvetési javaslatában a költségvetési bevételek tervezett összege 1 640 000 Ft, ami a működési célú támogatás összegét, valamint Bátaszék Város Önkormányzatától várt támogatást foglalja magában.

A finanszírozási bevételek az előző évi maradványt tartalmazzák az előzőekben már említett 1 930 471 Ft összeggel.

A 2025. évi tervezett költségvetési kiadás összege 3 570 471 Ft, melynek egésze működési célokat szolgál.

A költségvetési kiadás és a költségvetési bevétel egyenlege, a költségvetés hiánya 1 930 471 Ft, amit a 2024. évi költségvetési maradvány összege ellentételez.

A költségvetési kiadásokon belül személyi juttatásokra 124 000 Ft, munkaadót terhelő járulékokra 10 000 Ft, dologi kiadásokra 2 158 000 Ft biztosított.

A személyi juttatások előirányzata kiküldetési kiadásokra tervezett összeget, valamint a magáncélú telefonhasználattal összefüggő kiadás fedezetét tartalmazza.

Járulékokra 10 000 Ft-ot terveztünk.

A dologi kiadások előirányzata 1 158 000 Ft. Ennek kertében Irodaszer nyomtatvány beszerzésre 15 000 Ft-ot, internet és telefonon használatra 260 000 Ft-ot, a Budai u 61. szám alatti iroda karbantartási feladataira az elnyert pályázattal összefüggően forrás felhasználásával pályázat végrehajtásával összefüggően 1 378 000 Ft-ot tartalmaz a költségvetés. Bankköltségre az előző év tapasztalati adatai alapján 40 000 Ft szerepel, működési célú előzetes ÁFA fedezetére 450 000 Ft-ot, egyéb dologi kiadásként közjegyzői díjra 15 000 Ft-ot terveztünk.

A tartalék előirányzata 1 278 471 Ft.

A határozat mellékletei tartalmazzák a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások tervezett összegét kiemelt előirányzatonként, a költségvetés egyenlegét, ezen belül a működési és felhalmozási kiadások és bevételek egyenlegét, a költségvetési maradvány összegét. A mellékletekben kimutatásra kerülnek az önkormányzat kötelező, önként vállalt és állami feladatainak előirányzatai.

Az államháztartásról szóló törvény előírásainak megfelelően, a helyi nemzetiségi önkormányzatok határozatának tartalmaznia kell azokat a fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé. A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat olyan fejlesztési

célt, amelyhez adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé nem hagy jóvá. Az önkormányzat nem hitelképes, adósságot keletkeztető ügyletet nem hagy jóvá.

A tervezett fejlesztési célokat nulla Ft-tal tartalmazza a határozat melléklete.

A határozat melléklete tartalmazza az előirányzat-felhasználási tervet, tartalmazza többéves kihatással járó döntést nemleges táblázatot, az ugyancsak nemleges, a közvetett támogatásokat tartalmazó táblázatot.

A költségvetési határozat tervezetében be kell mutatni a költségvetési évet követő három év tervszámait főbb csoportonként, valamint a tervezett hiány összegét is.

A költségvetési határozatban kell megadni azt az értékhatárt, amely összegű forrás felett a nemzetiségi önkormányzat elnöke rendelkezhet. Ezt az összeget a nemzetiségi önkormányzati támogatás felhasználása miatt 100.000 Ft-ban javasolom meghatározni.

Felhatalmazást kell tartalmaznia a költségvetési határozatnak a finanszírozási bevételek felhasználásával, teljesítésével kapcsolatban is. Az előző évi költségvetési maradvány finanszírozási bevételnek minősül, ezért tartalmazza a határozati javaslat a felhatalmazást az elnök számára.

Az előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, bevételi és kiadási előirányzatok módosítására, a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításra a Testület felhatalmazást adhat az elnök számára. A működés zavartalanságának biztosítása érdekében felhatalmazást tartalmaz erre a határozati javaslat.

Az előterjesztés melléklete szemlélteti a 2025. évre tervezett feladatokat.

Kérem a Képviselő-Testületet, hogy a javaslatot vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

...../2025. (.....) határozata

a 2025. évi költségvetéséről

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2025. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi határozatot hozza.

1. § A határozat hatálya

A határozat hatálya a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületére, bizottságaira, és az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését

1 640 000 Ft költségvetési bevétellel

3 570 471 Ft költségvetési kiadással

1 930 471 Ft Költségvetési egyenleggel, ebből¹

1 930 471 Ft működési hiánnyal

0 Ft felhalmozási hiánnyal

állapítja meg.

(2) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló költségvetési maradvány előirányzatát 1 930 471 Ft Ft-ban, a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatát 0 Ft-ban, a finanszírozási célú kiadási előirányzatát 0 Ft-ban állapítja meg.

(3) A bevételek és a kiadások előirányzatait az alábbiak szerint határozza meg:

BEVÉTELEK főösszege	3 570 471 Ft,
ebből	
• Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 640 000 Ft
• Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 Ft
• Működési bevételek	0 Ft
• Felhalmozási bevételek	0 Ft
• Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft
• Felhalmozási célú átvett bevételek	0 Ft
• Finanszírozási bevételek	1 930 471 Ft

¹ A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként a költségvetési többletet vagy hiányt (költségvetési egyenleg) kell bemutatni (Áht. 4/a. § (2) bekezdés). Hatályos 2015. január 1-jétől. Beiktatta a 2014. évi CXIX. törvény.

KIADÁSOK *főösszege*
ebből:

3 570 471 Ft,

- *Működési költségvetés kiadásai*

3 570 471 Ft,

ebből

Személyi juttatások

124 000 Ft

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

10 000 Ft

Dologi kiadások

2 158 000 Ft

Tartalékok

1 278 471 Ft

- *Felhalmozási költségvetés kiadásai*

0 Ft,

- *Finanszírozási kiadások*

0 Ft.

- (4) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, összes kiadását jogcímenként, kiemelt előirányzatonként, kötelező-, önként vállalt-, és államigazgatási feladatok bontásban a határozat *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 2.sz. (2/1. és 2/2.) *mellékletek* szerint fogadja el.
- (6) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a 3. *melléklet* szerint állapítja meg.
- (7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 4. *melléklet* részletezi.
- (8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az 5. *melléklet* tartalmazza.
- (9) Az Önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 6. *melléklet* részletezi.
- (10) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 7. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (11) A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési előirányzatainak adatait kiemelt előirányzatonként - a 2023. évi tény, 2024. évi várható és 2025. évi terv adatok szerinti bontásban - a 8. sz. *melléklet* tartalmazza,
- (12) a Többéves kihatással járó döntéseket évenkénti bontásban és összesítve célok szerint a 9. sz. *melléklet* szerint, az Előirányzat-felhasználási tervet a 2025. évre vonatkozóan a 10. sz. *melléklet* szerint fogadja el.

- (13) Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetési évet követő három év tervezett bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként a 11. sz. melléklet szerint fogadja el.

3. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (3) A nemzetiségi önkormányzat és az nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében normatív jutalmak és céljuttatás, projektpremium költségvetési kiadás nem tervezhető, az egyéb külső személyi juttatás előirányzat terhére vállalható kötelezettség a költségvetési évben.²
- (4) A nemzetiségi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés az Ávr. és a belső szabályzat szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.³
- (5) Bátaszék Város Roma Önkormányzatának Testülete a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által felhasználható forrás értékhatárát 100.000 Ft-ban határozza meg.
- (6) A Testület felhatalmazza az elnökét, hogy az előző évi költségvetési maradványból a felmerülő kiadásokat finanszírozza, a maradvány terhére kötelezettséget vállaljon, az esetleges befizetési kötelezettséget teljesítse.

4. § Az előirányzatok módosítása

- (1) A nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.

²Ettől eltérő módon is vállalható kötelezettség, figyelemmel az Ávr. 51. § (1) bekezdésére. A költségvetési szervekről csak akkor kell rendelkezni, ha a nemzetiségi önkormányzatnak van költségvetési szerve.

³ Ávr. 51. § (2) bekezdés szerint. A költségvetési szervekről csak akkor kell rendelkezni, ha a nemzetiségi önkormányzatnak van költségvetési szerve.

- (3) A 4. § (2) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2025. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési határozat 4. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként⁴, a negyedévet követő hónap végéig (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv, valamint az Együttműködési megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelmi felelősséget von maga után.

5. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) A nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A nemzetiségi önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Bátaszék Város Önkormányzatának külsős belsőellenőre útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

6. § Záró és vegyes rendelkezések

⁴ A döntése szerinti időpontokban.

A költségvetési határozat 2025.lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

.....
jegyző

.....
elnök

Tervezett feladatok előirányzata Ft-ban			
Kiadási rovat	Kiadás tartalma	Roma	
K123	Egyéb külső személyi juttatás - utiktg	100 000	124 000
	Magáncélú	24 000	
K2	Szociális hozzájárulás	10 000	10000
K311	Könyv, folyóirat beszerzés		
K312	Irodaszer nyomtatvány beszerzés	15 000	15 000
	Mindazok amik nem szakmai		
K321	Internet telefonon	180 000	180 000
K322	Telefon	80 000	80 000
K332	Vásárolt élelmezés		
K334	Karbantartás Budai u 61 felújítás pályázat	1 378 000	1 378 000
K337	Egyéb szolgáltatások		40 000
	Szállítási szolgáltatások		
	Pénzügyi szolgáltatások bankköltség	40 000	
	Más egyéb szolgáltatás		
	Kulturális rendezvények kiadásai		
	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.		
K351	Működési célú előzetes ÁFA	450 000	450 000
K355	Kerekítési különbözet kiadás		
	Más dologi jellegű kiadások - közjegyzői díj	15 000	15 000
K513	Tartalék	1 278 471	1 278 471
**	Költségvetési kiadások összesen	3 570 471	3 570 471

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
1	2	3
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	1 640 000
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	
3	Helyi önkormányzati támogatás	600 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása	
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása	
6	Működési célú költségvetési támogatás	1 040 000
7	Egyéb működési támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
9	Működési bevételek	
10	Felhalmozási bevételek	
11	Működési célú átvett pénzeszközök	
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+7+(8+...+12))	1 640 000
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	1 930 471
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
16	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 930 471
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
19	Betétek megszüntetése	
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	1 930 471
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	3 570 471

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	3
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	3 570 471
2	Személyi juttatások	124 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000
4	Dologi kiadások	2 158 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- 6-ból Tartalékok	1 278 471
8	=7-ből Általános tartalékok	1 278 471
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	
11	Beruházások	
12	Felújítások	
13	Egyéb felhalmozási kiadások	
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	3 570 471
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)	
16	Működési célú finanszírozási kiadások	
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
18	Központi, irányító szervi támogatás	
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	3 570 471

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. évi KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Bevételi jogcím
A
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása
Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása
Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása
Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása
Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása
Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások
Elszámolásból származó bevételek
Elvonások és befizetések bevételei
Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)
Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele
Egyéb működési célú támogatások bevételei
14-ből EU-s támogatás
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei
21-ből EU-s támogatás
Közhatalmi bevételek (24+...+30)
Építményadó
Magánszemélyek kommunális adója
Iparűzési adó
Talajterhelési díj
Gépjárműadó
Telekadó
Egyéb közhatalmi bevétel
Működési bevételek (32+...+ 42)
Készletértékesítés ellenértéke
Szolgáltatások ellenértéke
Közvetített szolgáltatások értéke
Tulajdonosi bevételek
Ellátási díjak
Kiszámlázott általános forgalmi adó
Általános forgalmi adó visszatérítése
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei
Biztosító által fizetett kártérítés
Egyéb működési bevételek
Felhalmozási bevételek (44+...+48)
Immateriális javak értékesítése
Ingatlanok értékesítése
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése
Részesedések értékesítése
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek

Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)
Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz
52-ből EU-s támogatás (közvetlen)
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)
Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről
Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz
57-ből EU-s támogatás (közvetlen)
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól
Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)
Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése
Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése
Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása
Maradvány igénybevétele (70 + 71)
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele
Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)
Államháztartáson belüli megelőlegezések
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése
Lekötött betétek megszüntetése
Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése
Külföldi értékpapírok kibocsátása
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele
Váltóbevételek
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)

KIADÁSOK

Kiadási jogcímek
A
Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)
Személyi juttatások
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
Dologi kiadások
Ellátottak pénzbeli juttatásai
Egyéb működési célú kiadások
- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések
- Törvényi előíráson alapuló befizetések
- Egyéb elvonások, befizetések
- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
- Árkiegészítések, ártámogatások
- Kamattámogatások

- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre
- Tartalékok
- a 19-ből: - Általános tartalék
- Céltartalék
Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)
Beruházások
23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás
Felújítások
25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás
Egyéb felhalmozási célú kiadások
27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre
- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
- Lakástámogatás
- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak
Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)
Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása
Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása
Kincstárjegyek beváltása
Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása
Belföldi kötvények beváltása
Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása
Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)
Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése
Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése
Pénzügyi lízing kiadásai
Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)
Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása
Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása
Külföldi értékpapírok beváltása
Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek
Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek
Váltókiadások
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)
KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)
Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor)
(+/-)

Forintban

[illegible]

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. évi KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	600 000
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	600 000
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	600 000
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Magánszemélyek kommunális adója	
26	Iparűzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	600 000
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	1 450 000
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 450 000
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	1 450 000
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	2 050 000

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Forintban
		2024. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	2 050 000
2	Személyi juttatások	124 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000
4	Dologi kiadások	1 750 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	166 000
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	166 000
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	166 000
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	2 050 000
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	

43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	2 050 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-1 450 000
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	1 450 000

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. évi KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Magánszemélyek kommunális adója	
26	Íparűzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Egyéb közhatalmi bevétel	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	

71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

KIADÁSOK

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	

61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 640 000	Személyi juttatások	124 000
2	Működési bevételek		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 000
3	Működési célú átvett pénzeszközök		Dologi kiadások	2 158 000
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5			Egyéb működési célú kiadások	
6			Tartalék	1 278 471
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 640 000	Költségvetési kiadások összesen (1+8+...+12.)	3 570 471
14	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	1 930 471	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 930 471	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
19	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Központi, irányító szervi támogatás	
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)	1 930 471	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	
23	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+22)	3 570 471	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	3 570 471
24	Költségvetési hiány:	1 930 471	Költségvetési többlet:	-
25	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

2.1. melléklet a ... /2025. (...) önkormányzati határozathoz

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7				
8				
9				
10				
11				
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Értékpapírok kibocsátása			
24	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (18+...+24) (13.+...+24.)	
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	
27	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	-
28	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

2.2. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
ÖSSZESEN:					

3. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

4. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2026.	2027.	2028.	
1	2	3	4	5	6
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

5. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2025. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
2.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
3.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
4.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
5.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor-szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2025.	2026.	2026. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2025.	2026.	2026. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2025.	2026.	2026. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2025.	2026.	2026. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2025. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Tájékoztató a 2023. évi tény, 2024. évi várható és 2025. évi terv adatokról
B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+7)	2 726 850	3 449 984	1 640 000
2	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása			
3	Helyi önkormányzati támogatás	200 000	300 000	600 000
4	Közművelődési tevékenység működési támogatása			
5	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása			
6	Működési célú költségvetési támogatás	2 526 850	3 149 984	1 040 000
7	Egyéb működési támogatás			
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
9	Működési bevételek	9	2	
10	Felhalmozási bevételek			
11	Működési célú átvett pénzeszközök			
12	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
13	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+7+(8+...+12))	2 726 859	3 449 986	1 640 000
14	Finanszírozási bevételek (15+...+19)	736 131	967 993	1 930 471
15	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
16	Értékpapírok bevétele, értékesítése			
17	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	736 131	967 993	1 930 471
18	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
19	Betétek megszüntetése			
20	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
21	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14+20)	736 131	967 993	1 930 471
22	KVI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+21)	3 462 990	4 417 979	3 570 471

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	2 494 997	2 119 508	3 570 471
2	Személyi juttatások	288 504	200 714	124 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 000	4 000	10 000
4	Dologi kiadások	2 202 493	1 906 044	2 158 000
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások		8 750	
7	- 6-ból Tartalékok			1 278 471
8	=7-ből Általános tartalékok			1 278 471
9	=7-ből Céltartalék			
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)		368 000	
11	Beruházások		368 000	
12	Felújítások			
13	Egyéb felhalmozási kiadások			
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	2 494 997	2 487 508	3 570 471
15	Finanszírozási kiadások (16+...+19)			
16	Működési célú finanszírozási kiadások			
17	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
18	Központi, irányító szervi támogatás			
19	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
20	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+15)	2 494 997	2 487 508	3 570 471

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Ft-ban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2025 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2026.	2027.	2028.	2028. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Beruházás feladatonként							
2.								
3.								
4.	Felújítás célonként							
5.								
6.								
7.	Egyéb							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

9. melléklet a .../2025. (...) önkormányzati határozathoz

Előirányzat-felhasználási terv
2025. évre

Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek														
1.	Működési célú támogatás ÁH-on belül	520 000		300 000			520 000		300 000					1 640 000
2.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
3.	Működési bevételek													
4.	Felhalmozási bevételek													
5.	Működési célú átvett pénzeszközök													
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
7.	Finanszírozási bevételek	160 871	160 873	160 871	160 873	160 872	160 873	160 873	160 873	160 873	160 873	160 873	160 873	1 930 471
8.	Bevételek összesen:	680 871	160 873	460 871	160 873	160 872	680 873	160 873	460 873	160 873	160 873	160 873	160 873	3 570 471
Kiadások														
1.	Személyi juttatások	10 334	10 333	10 334	10 333	10 334	10 333	10 334	10 333	10 333	10 333	10 333	10 333	124 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			2 500			2 500			2 500			2 500	10 000
3.	Dologi kiadások	179 833	179 834	179 833	179 834	179 833	179 834	179 833	179 834	179 833	179 833	179 833	179 833	2 158 000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
5.	Egyéb működési célú kiadások													
6.	Beruházások													
7.	Felújítások													
8.	Egyéb felhalmozási kiadások													
9.	Tartalékok	106 539	106 539	106 540	106 539	106 539	106 540	106 539	106 540	106 539	106 539	106 539	106 539	1 278 471
10.	Költségvetési szervek finanszírozása													
11.	Finanszírozási kiadások													
12.	Kiadások összesen:	296 706	296 706	299 207	296 706	296 706	299 207	296 706	296 707	299 205	296 705	296 705	299 205	3 570 471
13.	Egyenleg	384 165	-135 833	161 664	-135 833	-135 834	381 666	-135 833	164 166	-138 332	-135 832	-135 832	-138 332	

10. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati határozathoz

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Ft-ban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
1	2	3	4	5
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 475 000	1 625 000	1 785 000
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3	Közhatalmi bevételek			
4	Működési bevételek			
5	Felhalmozási bevételek			
6	Működési célú átvett pénzeszközök			
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	1 475 000	1 625 000	1 785 000
9	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
10	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	1 475 000	1 625 000	1 785 000

2. sz. táblázat

Ft-ban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	2027. évi	2028. évi
1	2	3	4	5
1	Működési költségvetés kiadásai	1 475 000	1 625 000	1 785 000
2	Felhalmozási költségvetés kiadásai (3+4+5)			
3	Beruházások			
4	Felújítások			
5	Egyéb felhalmozási kiadások			
6	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 475 000	1 625 000	1 785 000
7	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
8	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	1 475 000	1 625 000	1 785 000

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. január 29. napján 10 órakor tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Bátaszék Város Önkormányzata és Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Vajda Emese elnök

Készítette: Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdés b) pontja szerint „a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzattal kötött szerződés alapján az az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja.”

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nekt.) 80.§ (2) bekezdése írja elő, hogy a települési önkormányzatnak a nemzetiségi önkormányzatokkal együttműködési megállapodást kell kötnie. A Nekt. részletesen szabályozza, hogy milyen feltételeket kell a települési önkormányzatnak ingyenesen biztosítania, melyeket a megállapodások jelenleg is tartalmaznak.

A Nekt. 80. § (2) bekezdése szerint a megállapodást minden év január 31. napjáig, **általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.**

A jelenleg hatályos együttműködési megállapodást Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 35/2019.(XI.07.) határozatával, míg Bátaszék Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 256/2019.(XI.27.) önk.-i határozatával hagyta jóvá. Jelenlegi felülvizsgálat során apróbb módosítás indokolt, ezért az alábbi határozati javaslat elfogadását javasoljuk:

Határozati javaslat:

Bátaszék Város Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete *a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében*

- a) a Bátaszék Város Önkormányzattal - együttműködésre, az ügyviteli, pénzügyi, gazdálkodási feladatainak

- ellátására - kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta;
- b) az együttműködési megállapodást – a határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja és felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására;
- c) egyidejűleg a 35/2019. (XI. 07.) önk.-i határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Firle-Paksi Anna aljegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Bátaszék Város polgármestere
irattár

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészt Bátaszék Város Önkormányzata (7140 Bátaszék Szabadság u. 4.) (a továbbiakban: Városi Önkormányzat, képv.: Dr. Bozsólik Róbert polgármestert), másrészt Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat, képv.: **Vajda Emese** elnök) között együttműködésük szabályainak rögzítése céljából az alábbiak szerint:

I. A megállapodás szabályainak kialakítása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.).

A megállapodás részletesen tartalmazza többek között a helyi és a helyi nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

- ***a Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása***
- ***a Városi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban***
- ***a Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében***

A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

A Városi Önkormányzat megbízottként a **Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal** Jegyzőjét jelöli ki a Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra.

Nyilvántartási adatok

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat **2024. november 11.** napjától hatályos törzskönyvi adatai:

Törzskönyvi alany neve: Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Törzskönyvi azonosító szám: 662020

Adószám: 16846186-1-17

KSH statisztikai számjel: 16846186-8411-371-17

Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.

Bankszámla száma: 11746005-16846186

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása:

1. A Városi Önkormányzat a 193/2014.(XII.11.) önk.-i határozatával térítésmentesen a Nemzetiségi Önkormányzat részére bocsátotta az önkormányzat tulajdonában lévő Bátaszék, Budai u. 61. szám alatti volt bölcsőde udvari szárnyában lévő helyiségeket (két

iroda, WC, előtér és folyosó), határozatlan időre, a nemzetiségi önkormányzat működése érdekében.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseit a Városházán tartja.

5. A Városi Önkormányzat a KÖH-nél, osztott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését.

6. A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) a Városi Önkormányzat a KÖH útján biztosítja.

7. A Városi Önkormányzat a KÖH útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

8. A Városi Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületi ülésein a jegyző, vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a Városi Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

9. A 6. és a 7. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket a Városi Önkormányzat viseli, kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

III. A Városi Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban:

Megállapodó felek rögzítik, hogy az Áht. rendelkezései alapján a Városi Önkormányzat a KÖH Pénzügyi Irodája (a továbbiakban: gazdálkodó szerv) útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni, azaz a Jegyző által a Pénzügyi Iroda dolgozói közül ezzel megbízott, jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező köztisztviselő köteles az alábbi feladatokat elvégezni:

A) A gazdálkodó szerv által elvégzendő bejelentési kötelezettségek:

1. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát.

2. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.

3. A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

B) A gazdálkodó szerv által elvégzendő gazdálkodási feladatok:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról legalább havonta elkészíti a főkönyvi kivonatot, és a pénzforgalmi jelentést.

2. A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az Ávr.-ben foglaltak szerint.

3. A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.

4. A kifizetéseket megelőzően érvényesítést végez és vizsgálja a fedezet meglétét.

5. A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.

6. Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.

7. A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

C) A gazdálkodó szerv által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek:

1. A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi és negyedéves költségvetési jelentéseket, és az időszaki mérlegjelentéseket.

2. A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, évközi beszámolókat és a zárszámadást a KGR rendszeren keresztül megküldi a Magyar Államkincstárnak.

3. Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.

D) A gazdálkodó szerv által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok:

1. Az elnök által elkészített költségvetési koncepció alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.

2. A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat évente három alkalommal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.

3. Az évközi beszámolókat és a zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.

4. A képviselő-testület minden ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.

5. Elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénztári Szabályzatot jóváhagyásra.

E) Feladatok ellenőrzési jogkörben:

A Jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

IV. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

1. A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a gazdálkodó szervezettel, és figyelembe venni a gazdálkodó szervezet ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
3. Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
4. Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
5. Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
6. Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a gazdálkodó szerv felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
7. A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

V. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás:

1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy a Nemzetiségi Önkormányzat határozatával erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a Jegyző által kijelölt személy jelen Megállapodás III. B) 4. pontjában foglaltaknak megfelelően pénzügyileg ellenjegyzzi. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és az érvényesítést köteles megtagadni.
3. A pénzügyi ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és az érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
4. Ha az ellenjegyzés és az érvényesítés írásbeli utasításra történt, a gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.

5. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és érvényesítés után történhet.

6. A települési önkormányzat KÖH-a a nemzetiségi önkormányzat részére önálló pénztárat kezel a rá vonatkozó pénzkezelési szabályzat szerint.

7. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a gazdálkodó szervnél jelzi.

8. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a kiadások és bevételek ellenjegyzésére, érvényesítésére e megállapodás mellékletében megbízott köztisztviselő jogosult.

9. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult Ávr.-ben foglaltak alapján.

VI. Összeférhetetlenség:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

VII. Záró rendelkezések:

1. Jelen megállapodás **2025. február 15.** napján határozatlan időre lép hatályba azzal, hogy az együttműködési megállapodást évenként, minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül kell felülvizsgálni, és szükség szerint módosítani.

2. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét jelzi a Városi és a Nemzetiségi Önkormányzat felé, aki a kapott jelzés alapján a megállapodást szükség esetén módosítja.

3. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

4. Jelen megállapodást Bátaszék Város Önkormányzat Képviselő-testülete **a /2025.(...) önkormányzati határozatával**, míg a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **a /2025. () határozatával** hagyta jóvá.

5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr. és a Nekt. rendelkezései az irányadók.

6. Megállapodó felek megállapítják, hogy e tárgyban kötött korábbi együttműködési megállapodás 2025. február 14 napjával hatályát veszíti.

Bátaszék, 2025.

Dr. Bozsolík Róbert
polgármester

Vajda Emese
elnök

Jogi ellenjegyző:

Dr. Firle-Paksi Anna
aljegyző

**A nemzetiségi önkormányzatoknál működésével, tevékenységével kapcsolatos
kiadások és bevételek a pénzügyi ellenjegyzésére felhatalmazottak**

- a.) Bátaszéki KÖH pénzügyi irodavezető
- b.) Adorján Viktória főtanácsos

jogszabály alapján
korlátozás nélkül

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. január 29. napján 10 órakor tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Beszerzési szabályzat jóváhagyása

Előterjesztő: Vajda Emese elnök

Készítette: Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései előkészítésének, lefolytatásának rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét szabályozni szükséges.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi az elkészített Beszerzési Szabályzat tervezet.

Kérjük a Tisztelt képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadásával a Beszerzési Szabályzat jóváhagyására.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Beszerzési Szabályzat jóváhagyására

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Beszerzési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vajda Emese elnök
(a szabályzat aláírásáért)

Értesül: BKÖH Pénzügyi Iroda
irattár

BÁTASZÉK VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

BESZERZÉSEI LEBONYOLÍTÁSÁNAK SZABÁLYZATA

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat - közbeszerzési értékhatár alatti - beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendről:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. A szabályzat célja:** hogy rögzítse a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései előkészítésének, lefolytatásának rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.
- 2. A szabályzat hatálya** kiterjed minden olyan - a közbeszerzési értékhatárt el nem érő - árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére, (továbbiakban: beszerzés) amelyek vonatkozásában az Önkormányzat a megrendelő vagy ajánlatkérő.

Árubeszerzés, építési beruházás és szolgáltatás megrendelés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 8. § (1)-(4) bekezdésében foglaltakat kell érteni.

A szabályzat hatálya nem **terjed ki**

- a Kbt. hatálya alá tartozó, valamint
- a katasztrófa okozta károk elhárítása érdekében szükségessé váló, azonnali beszerzésekre
- a Kormány által kihirdetett veszélyhelyzet idején védőeszközök, védekezéshez szükséges tisztító vagy fertőtlenítő szerek beszerzésére
- az egészségügyi válsághelyzet elrendelésével bevezetett járványügyi készületség idején védőeszközök, védekezéshez szükséges tisztító vagy fertőtlenítő szerek egyesített önkormányzati beszerzésére.

3. Összeférhetetlenség

A beszerzési eljárás előkészítése, az ajánlattételi felhívás elkészítése során vagy a beszerzési eljárás más szakaszában az ajánlatkérő (megrendelő) nevében nem járhat el, illetőleg az eljárásba nem vonható be a beszerzés tárgyával kapcsolatos gazdasági tevékenységet végző gazdálkodó szervezet (továbbiakban: érdekelt gazdálkodó szervezet), illetőleg az olyan személy vagy szervezet, aki, illetőleg amely

- a.) az érdekelt gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- b.) az érdekelt gazdálkodó szervezet vezető-tisztségviselője vagy felügyelő bizottságának tagja,
- c.) az érdekelt gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

II. BESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS RENDJE

- a) A nettó **100.000 Ft beszerzési értéket meg nem haladó beszerzések** esetén a beszerzés megrendelő vagy szerződés nélkül is történhet.
- b) A nettó **2.000.000 forint beszerzési értékét meg nem haladó beszerzések** esetén a beszerzés

megrendelővel vagy szerződéssel, előzetes árajánlat nélkül történhet.

c) A nettó **2 000.000 forint beszerzési értéket meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő** beszerzési érték esetén legalább három árajánlatot kell bekérni.

2. Az ajánlattételi felhívás tartalmát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, határidőben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek. (1. sz. melléklet)
3. Az 1. a) pontban foglalt beszerzésekről az elnök írásos engedély megadásával dönt.
Az 1. b) pontban foglalt beszerzések esetén a megrendelésre vagy a szerződés megkötésére az elnök jogosult.
Az 1. c) pontban meghatározott beszerzési eljárás során – az elnök által meghatározott ajánlattevőktől – az ajánlattételi felhívás ajánlattevők részére történő megküldéséről az Önkormányzat elnöke által meghatározott személy gondoskodik.
4. A **beérkezett árajánlatokat** (1. c.) pont) a Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) beszerzés tárgya szerinti, jogi szakértelemmel és pénzügyi szakértelemmel rendelkező köztisztviselői értékeli, és javaslatot tesz a beszerzési eljárás nyertesére, felállítja a további ajánlattevők közti rangsort.
5. Az ajánlatok összesítésekor a bizottság köteles megállapítani az ajánlatok érvényességét, illetve esetleges érvénytelenségét.
6. Érvénytelennek kell minősíteni az ajánlatot, ha:
 - a) az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
 - b) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az Összeférhetetlenségi követelményeknek,
 - c) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,
 - d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
 - e) az ajánlat kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz.
7. Az ajánlatok ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a döntési javaslatról **jegyzőkönyvet kell készíteni:** (2. sz . melléklet)

A jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) az ajánlat értékelésének helyét, idejét,
- b) az ajánlatot értékelő személyek nevét,
- c) az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- d) az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatást,
- e) az ajánlattevő által vállalt teljesítési határidőt,
- f) az érvénytelennek minősített ajánlatokat,
- g) az ajánlat érvénytelenségének okát,
- h) az ajánlatot értékelők aláírását,
- i) a beszerzési eljárás nyertesének javasolt ajánlattevőt és a pályázatok rangsorát.

A jegyzőkönyv elkészítéséért a Közös Hivatal felelős.

8. Jelen szabályzat II. 1. c.) pontjában meghatározott beszerzések esetén lefolytatandó eljárás folyamata (2.000.000,- Ft – nettó értéket meghaladó beszerzések esetén):

- a. **Ajánlattételi felhívás:** a szabályzat II. 2. és 3. pontjában meghatározottak szerint.
- b. **Ajánlattételi határidő:** minimum 3 munkanap, maximum: 20 munkanap
- c. **Ajánlattételi felhívás tartalmi és alaki követelményei:**
Mindig az adott beszerzéshez igazodó, de ennek alapja a 1. sz. melléklet szerint.
- d. **Bírálat alapja:** A legalacsonyabb ajánlat, vagy az összességében legkedvezőbb ajánlat lehet.
Az összességében legkedvezőbb bírálati szempont meghatározása az ajánlattételi felhívásban történik.

f. Ajánlattételi felhívás módosítása, visszavonása:

Az ajánlattételi határidő lejártáig a felhívásban meghatározott feltételek módosíthatóak. A módosított feltételekről a határidő lejártáig új ajánlattételi felhívást kell egyidejűleg minden ajánlattevőnek megküldeni, melyben új határidőt kell kitűzni.

Az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlattételi felhívás indoklás nélkül visszavonható. Erről minden ajánlattevőt egyidejűleg írásban kell értesíteni.

g. Hiánypótlás:

Hiánypótlás lehetőségét az ajánlattételi felhívásban kell előírni.

Amennyiben hiánypótlásra van lehetőség, akkor a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről írásban kell tájékoztatni az érintett ajánlattevőt.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak megfelelően eleget tett-e.

A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlatok módosítását.

h. Döntés:

Az eljárást lezáró, annak eredményét megállapító döntést a Képviselő-testület választja ki, kivéve, ha előzetesen az elnököt a döntés meghozatalára a testület felhatalmazza.

Az elnök és a képviselő- testület a beszerzési eljárást indoklás nélkül eredménytelenné nyilváníthatja.

g. Értesítés döntésről: A beszerzési eljárást lezáró döntésről, az ajánlatok elbírásáról a döntést követő hét napon belül írásban tájékoztatni kell az ajánlattevőket.

h. Szerződéskötés: a szerződések a vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés stb.) betartásával a legalacsonyabb árajánlatot adóval, illetve az összességében legkedvezőbb ajánlat nyertesével kerülnek megkötésre. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép - és az ajánlattételi felhívásban ezen kitétel szerepel, akkor az önkormányzat jogosult az eredmény kihirdetésekor a soron következő ajánlattevővel megkötöni a szerződést.

9. A beszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök

A beszerzési tevékenység irányításáért az aljegyző felelős.

Feladata különösen:

- a) felügyeli a beszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a beszerzési eljárásba bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
- b) jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a beszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja.

A beszerzésekkel kapcsolatos teendők előkészítése és koordinálása az aljegyző által kijelölt ügyintéző feladata és hatásköre.

Ezen belül feladata különösen:

- a) az ajánlattételi felhívás előkészítése és elküldése,
- b) az adott beszerzésnél érvényesíteni kívánt pénzügyi, jogi követelmények meghatározása,
- c) gondoskodik a beszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2025. február 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit csak a hatálybalépését követően felmerült beszerzések esetében kell alkalmazni.

Bátaszék, 2025.....

Vajda Emese
elnök

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás
- 2.sz. melléklet: Értékelési jegyzőkönyv

AJÁNLATI FELHÍVÁS

Ajánlatkérő neve, címe, telefon és telefax száma (e-mail):

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

7140 Bátaszék, Budai u. 61.

Telefon: 74/591-500

E-mail: hivatal@bataaszekph.hu

A beszerzés tárgya:

Pontos megnevezése:

Mennyisége:

Becsült költsége:nettó HUF.

A beszerzéssel kapcsolatos feladatok/ szolgáltatások ellátásával szembeni követelmények:

A szerződés meghatározása: Megbízási/Vállalkozási Szerződés

A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

A teljesítés helye:.....

Ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Számlabenyújtási lehetőségek meghatározása:

időpontok, vagy teljesítés arányában megszabva:

Fizetési határidő megjelölése: _____nap

Ajánlatok bírálati szempontjai:

legalacsonyabb ajánlat, vagy az összességében legkedvezőbb ajánlat lehet.

Azon ajánlattevők, akik a fentebb leírt szakmai követelményeket nem teljesítik, vagy ajánlatukat az előírásnak nem megfelelően csatolják be, azon ajánlattevők ajánlatai érvénytelennek és az eljárás további szakaszában nem vehetnek részt.

Az önkormányzat számára az ajánlattételi felhívás megküldése nem jár szerződéskötési kötelezettséggel.

Az önkormányzat fenntartja azon jogát, hogy a beszerzési eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít: Igen / Nem

Az ajánlattételi határidő:

Benyújtás módja:

Postai és /vagy személyesen

Postára adás határideje:

Email:

Az ajánlat benyújtásának címe:

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.

Iroda / szobaszám: _____

Az ajánlattétel nyelve (nyelvei): magyar.

Az ajánlattételi felhívás feladásának, illetőleg megküldésének napja:

Egyebek:

Kötelezően csatolandó mellékletek:

- nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő napos ajánlati kötöttséget vállal

A nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötéssel egy időben a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó átláthatósági nyilatkozatot –cégszerűen aláírva- kell kiállítania, illetve a szerződéshez csatolnia szükséges:

- cégkivonat
- aláírási címpéldány
- köztartozás mentességre vonatkozó nyilatkozat.

Az ajánlatokat a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva kell elkészíteni.

Az ajánlatok elkészítése alkalmával jelentkező kérdések feltevése és ezekre adott válaszok megadása az esélyegyenlőség biztosítása érdekében csak írásban (email) történhet.

Kapcsolattartó neve és pontos elérhetőségének megjelölése:

Jegyzőkönyv

Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzés 3 ajánlat bekérésével

amely készült _____ -án órai kezdettel, a Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal számú Irodájában, (székhely: 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.) az alábbi beszerzés tárgyában megindított meghívásos beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatok összesítésekor.

Jelen vannak:

.....	jegyző / vagy aljegyző
.....	Városüzemeltetési Iroda vezetője/ vagy helyettese
.....	Pénzügyi Iroda vezetője/ vagy helyettese

Az ajánlatkérő képviselője köszönti a megjelenteket.

Az ajánlatkérő képviselője ismerteti, hogy az ajánlatkérő a meghívásos beszerzési eljárás keretében ajánlati felhívást küldött három ajánlattevőnek.

A beszerzési eljárás beszerzésének tárgya:

.....
.....

Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz _____ -án _____ db ajánlatot nyújtottak be.

A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő képviselője ismerteti az alábbi adatokat.

1. Az ajánlattevő neve: _____
Az ajánlattevő lakóhelye/székhelye: _____

A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Ajánlati ár: _____ Ft + 27% Áfa (Ft)

Összesen: **Ft**

2. Az ajánlattevő neve: _____
Az ajánlattevő lakóhelye/székhelye: _____

A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Ajánlati ár: _____ Ft + 27% Áfa (Ft)

Összesen:.....**Ft**

3. Az ajánlattevő neve: _____
Az ajánlattevő lakóhelye/székhelye: _____

A bírálati szempont (részszempont) alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok.

Ajánlati ár: _____ Ft + 27% Áfa (Ft)

Összesen:**Ft**

A leadott ajánlatok értékelése az ajánlati felhívásban előírtak figyelembe vételével történik az Előkészítő Bizottság közreműködésével.

A beszerzési eljárással kapcsolatos további események az ajánlattételi felhívásban leírtak szerint történnek.

A megjelentek részéről kérdés vagy észrevétel nem merült fel.

A jegyzőkönyvet az Előkészítő Bizottság tagjai aláírásukkal hitelesítik.

K. m. f.

.....

Megismerési nyilatkozat

A **beszerzések lebonyolításának** szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás

Átláthatósági Nyilatkozat

Alulírott,

Név, beosztás:

Születéskori név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

mint a/az

Szervezet neve:

Cím/Székhely:

Adószám/adóazonosító:

Cégjegyzékszám/Nyilvántartásba vételi szám:

törvényes képviselője, tudomásul veszem, hogy az **Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében** foglaltak alapján a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt szervezet az **Áht. 41. § (6) bekezdésében** előírt, a **Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben** foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint¹:

- 1. az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,**
- 2. belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:**
 - a. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,**
 - b. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,**
 - c. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,**
 - d. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem**

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni, vagy bekarikázni.

rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 2./

a), 2./b) és 2./c) pont szerinti feltételek fennállnak;

3. civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

- a.** vezető tisztségviselői megismerhetők,
- b.** a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c.** székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az **Áht. 54/A. §-ban** meghatározott – a (szervezet megnevezése) átláthatóságával összefüggő – adatokat a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatát haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kelt.,20hónapnap

.....
cégszerű aláírás

**A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. január 29-én 10.00 órakor tartandó ülésére**

Tárgy: Döntés Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzatával kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról

Előterjesztő: Vajda Emese elnök

Készítette: Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Bátaszék város két nemzetiségi önkormányzata a német és roma. Mindkét nemzetiségi önkormányzat aktív, programokat szerveznek, ápolják és őrzik nemzetiségük hagyományait és értékeit. A két önkormányzat közt eddig nem született együttműködés, most azonban mindkét oldalról kezdeményezés történt ez irányba. Így a Hivatal elkészítette az együttműködési megállapodás tervezetét, mely jelen előterjesztést mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, amennyiben az együttműködési megállapodás tervezetének tartalmával egyetértenek, alábbi határozati javaslat elfogadásával hagyják azt jóvá.

Határozati javaslat:

**Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal
kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására**

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a) Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a határozat melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja;
- b) felhatalmazza az elnököt a megállapodás aláírására.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Vajda Emese elnök

Határozatról értesül: Bátaszék Város Német Nemzetiségi
Önkormányzata
irattár

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 7140 Bátaszék, Szabadság u. 4., Adószám: 16846193-1-17, képviselő: Gombkötőné dr. Kemény Krisztina elnök),

másrészről a **Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 7140 Bátaszék, Budai u. 61., adószám: 16846186-1-17, képviselő: Vajda Emese elnök),

együttesen: **Felek** - között, az alulírott napon és helyen az alábbiakban rögzített feltételekkel:

Preambulum

1. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njt.) 2. § 2. pontja rögzíti: „nemzetiségi önkormányzat: törvényben meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési, területi vagy országos szinten történő önálló intézésére jön létre”. Az Njt. 10. § (3) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzatok törvényben meghatározott jogait jóhiszeműen, a kölcsönös együttműködés elve alapján, rendeltetésüknek megfelelően gyakorolják.
2. A Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 25/2024.(X.14.) határozatával, míg Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2024. (X.15.) határozatával elfogadott szervezeti és működési szabályzata alapján a nemzetiségi önkormányzat kapcsolatot tart más társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.
3. Céljai között szerepel a szakmai és baráti kapcsolatok építése más egyesületekkel és más település nemzetiségi önkormányzatokkal

A megállapodás célja és tárgya

A Felek megállapodnak abban, hogy:

- a) együttműködnek egymás programjainak szervezésében, illetve egymás programtervének összeállításakor kölcsönösen figyelemmel lesznek programjaikra.
- b) együttműködnek egymás programjainak népszerűsítésében, hirdetésében (pl.: közösségi média felületeiken)
- c) részt vesznek egymás rendezvényein;

- d) kölcsönösen tájékoztatják egymást a nemzetiségi önkormányzatokat érintő jogszabályváltozásokról, aktuális pályázatokról;
- e) törekednek arra, hogy Bátaszék város német és roma lakossága minél szélesebb körben megismerhesse egymás hagyományait, kultúráját, népszokásait.

Egyéb rendelkezések

1. A Felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik.
2. Jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, 30 napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondhatja.
3. A jelen megállapodást a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Bátaszék, 2025.

Gombkötőné dr. Kemény Krisztina
Bátaszék Város Német
Nemzetiségi Önkormányzata
elnök

Vajda Emese
Bátaszék Város Roma
Nemzetiségi Önkormányzata
elnök

Szám: I./559-1/2025

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. január 29-én 10.00 órakor a Bátaszéki Közös Önkormányzati Hivatal (Bátaszék, Szabadság u. 4.) hivatali helyiségében megtartott ülésén.

Jelen vannak: Vajda Emese *elnök*
Petrovits Jánosné *képviselő*

Távol van: Horváth Elekné *elnökhelyettes*

Tanácskozási joggal megjelent: Takaróné dr. Mihó Beatrix *mb.hatósági irodavezető,*
Bucherné Berg Tímea *pénzügyi előadó,*
Tóthné Lelkes Erika *pénzügyi tanácsadó*

Vajda Emese elnök: Köszönti a megjelenteket, majd megállapítja, hogy 2 fő megválasztott képviselő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánítja. Mivel az állandó jegyzőkönyv-hitelesítő nincs jelen, javasolja Petrovits Jánosnét jegyzőkönyv-hitelesítőnek.

A képviselő-testület – egyhangúlag, 2 igen szavazattal – Petrovics Jánosnét választja jegyzőkönyv hitelesítőnek.

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
1/2025. (I.29.) határozata

jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról

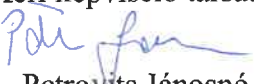
Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 95. § (3) bekezdésére figyelemmel jelen jegyzőkönyv hitelesítőjévé Petrovits Jánosné képviselőt választja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Vajda Emese elnök

Határozatról értesül: irattár

Vajda Emese elnök: Javaslatot tesz a meghívóban szereplő napirendi pontok módosítására. 4. napirendi pontként javasolja felvenni „Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszerzési szabályzatának jóváhagyását” valamint 5. napirendi pontként pedig „Döntés Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzatával kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról. Így a 6. napirendi pont lenne az egyebek napirendi pont. Kéri képviselő társát szavazzanak a módosított napirendi pontokról.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

A javaslatot – *egyhangúlag, 2 igen szavazattal* – a nemzetiségi önkormányzati képviselők **elfogadták**, így a napirendi pontok az alábbiak szerint alakultak:

Napirendi pontok:

- 1. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról**
(1. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 2. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása**
(2. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 3. Bátaszék Város Önkormányzata és Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata**
(3. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 4. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszerzési szabályzatának jóváhagyása**
(4. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 5. Döntés Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzatával kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról**
(5. számú előterjesztés)
Előterjesztő: Vajda Emese elnök
- 6. Egyebek**

Napirendi pontok tárgyalása:

- 1. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról**

Vajda Emese elnök: Felkéri Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintézőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző: Ismertette az előterjesztést.

Vajda Emese elnök: Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Kérdés és hozzászólás nem volt.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

Vajda Emese elnök: Kéri a képviselőket, aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Szavazás után Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete – *egyhangúlag, 2 igen szavazattal* – az alábbi határozatot hozta:

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2025. (I.29.) önkormányzati határozata

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat határozata a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének jóváhagyásáról

1. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő testülete - az államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A. §-ában foglalt kötelezettségének eleget téve – a saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteinek a 2025. költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

2. A Testület megállapítja, hogy Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletből kötelezettsége nem áll fenn, illetve adósságot keletkeztető ügyletet a tervezési időszakra nem hagy jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Vajda Emese elnök

Határozatról értesül: Bátaszéki KÖH pénzügyi iroda
irattár

2. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása

Vajda Emese elnök: Felkéri Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintézőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző: Ismertette az előterjesztést.

Vajda Emese elnök: Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

Szavazás után Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete – *egyhangúlag, 2 igen szavazattal* – az alábbi határozatot hozta:


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2025. (I.29) határozata

a 2025. évi költségvetéséről

A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2025. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi határozatot hozza.

1. § A határozat hatálya

A határozat hatálya a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületére, bizottságaira, és az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. évi költségvetését

1 640 000 Ft költségvetési bevétellel

3 570 471 Ft költségvetési kiadással

1 930 471 Ft Költségvetési egyenleggel, ebből

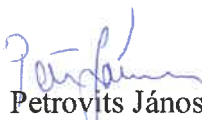
1 930 471 Ft működési hiánnyal

0 Ft felhalmozási hiánnyal

állapítja meg.

(2) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló költségvetési maradvány előirányzatát 1 930 471 Ft-ban, a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatát 0 Ft-ban, a finanszírozási célú kiadási előirányzatát 0 Ft-ban állapítja meg.

(3) A bevételek és a kiadások előirányzatait az alábbiak szerint határozza meg:


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

BEVÉTELEK főösszege
ebből

3 570 471 Ft,

- *Működési célú támogatások államháztartáson belülről* 1 640 000 Ft
- *Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről* 0 Ft
- *Működési bevételek* 0 Ft
- *Felhalmozási bevételek* 0 Ft
- *Működési célú átvett pénzeszközök* 0 Ft
- *Felhalmozási célú átvett bevételek* 0 Ft
- *Finanszírozási bevételek* 1 930 471 Ft

KIADÁSOK főösszege
ebből:

3 570 471 Ft,

- *Működési költségvetés kiadásai* 3 570 471 Ft,
ebből
 - Személyi juttatások* 124 000 Ft
 - Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó* 10 000 Ft
 - Dologi kiadások* 2 158 000 Ft
 - Tartalékok* 1 278 471 Ft
- *Felhalmozási költségvetés kiadásai* 0 Ft,
- *Finanszírozási kiadások* 0 Ft.

- (4) Az Önkormányzat összes bevételeit forrásonként, összes kiadását jogcímenként, kiemelt előirányzatonként, kötelező-, önként vállalt-, és államigazgatási feladatok bontásban a határozat *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat egymástól elkülönítetten, együttesen egyensúlyban a 2.sz. (2/1. és 2/2.) *mellékletek* szerint fogadja el.
- (6) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási és felújítási kiadások előirányzatait beruházásonként és felújításonként a *3. melléklet* szerint állapítja meg.
- (7) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *4. melléklet* részletezi.
- (8) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az *5. melléklet* tartalmazza.
- (9) Az Önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a *6. melléklet* részletezi.
- (10) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *7. melléklet* szerint hagyja jóvá.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

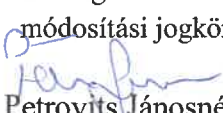
- (11) A Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési előirányzatainak adatait kiemelt előirányzatokként - a 2023. évi tény, 2024. évi várható és 2025. évi terv adatok szerinti bontásban - a 8. sz. melléklet tartalmazza,
- (12) a Többséves kihatással járó döntéseket évenkénti bontásban és összesítve célok szerint a 9. sz. melléklet szerint, az Előirányzat-felhasználási tervet a 2025. évre vonatkozóan a 10. sz. melléklet szerint fogadja el.
- (13) Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évi költségvetési évet követő három év tervezett bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként a 11. sz. melléklet szerint fogadja el.

3. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért az együttműködési megállapodásban rögzítettek szerint a jegyző felelős.
- (2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (3) A nemzetiségi önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek esetében normatív jutalmak és céljuttatás, projektpremium költségvetési kiadás nem tervezhető, az egyéb külső személyi juttatás előirányzat terhére vállalható kötelezettség a költségvetési évben.
- (4) A nemzetiségi önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása szerint számára előírható feladatra nem fizethető. Más esetben díjfizetésére a feladatra vonatkozóan előzetesen írásban kötött szerződés az Ávr. és a belső szabályzat szabályai szerint igazolt teljesítése után kerülhet sor. A szerződésben ki kell kötni, hogy a díj kizárólag abban az esetben illeti meg a költségvetési szerv állományába tartozó személyt, ha a szerződésben rögzített feladat mellett a munkakörébe tartozó feladatainak is maradéktalanul eleget tett.
- (5) Bátaszék Város Roma Önkormányzatának Testülete a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által felhasználható forrás értékhatárát 100.000 Ft-ban határozza meg.
- (6) A Testület felhatalmazza az elnökét, hogy az előző évi költségvetési maradványból a felmerülő kiadásokat finanszírozza, a maradvány terhére kötelezettséget vállaljon, az esetleges befizetési kötelezettséget teljesítse.

4. § Az előirányzatok módosítása

- (1) A nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 500 000 Ft összeghatárig az elnökre átruházza.
- (3) A 4. § (2) bekezdésében foglalt átcsoportosításról az elnök negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2025. december 31-ig gyakorolható.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési határozat 4. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a negyedévet követő hónap végéig (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- (6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (7) Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv, valamint az Együttműködési megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

5. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) A nemzetiségi önkormányzat és költségvetési szervei önkormányzati ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A nemzetiségi önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Bátaszék Város Önkormányzatának külsős belsőellenőre útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

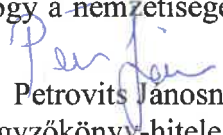
6. § Záró és vegyes rendelkezések

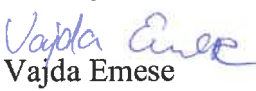
A költségvetési határozat 2025. január 29-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

3. Bátaszék Város Önkormányzata és Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között fennálló Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata

Vajda Emese elnök: Felkéri Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezetőt ismertesse az előterjesztést.

Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezető: Ismerteti az előterjesztést, elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése írja elő,


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

hogy a települési önkormányzatnak a nemzetiségi önkormányzatokkal együttműködési megállapodást kell kötnie. A Nekt. részletesen szabályozza, hogy milyen feltételeket kell a települési önkormányzatnak ingyenesen biztosítania, melyeket a megállapodások jelenleg is tartalmaznak. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Vajda Emese elnök: Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

Vajda Emese elnök: Kéri a képviselőket, aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Szavazás után Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete – *egyhangúlag, 2 igen szavazattal* – az alábbi határozatot hozta:

**Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének 4/2025. (I.29.) önkormányzati
határozata**

**Bátaszék Város Önkormányzattal kötött együttműködési
megállapodás felülvizsgálatáról**

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében

- a) a Bátaszék Város Önkormányzattal - együttműködésre, az ügyviteli, pénzügyi, gazdálkodási feladatainak ellátására - kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta;
- b) az együttműködési megállapodást – a határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja és felhatalmazza az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására;
- c) egyidejűleg a 35/2019. (XI. 07.) önk.-i határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Firle-Paksi Anna aljegyző
(a határozat megküldéséért)

Határozatról értesül: Bátaszék Város polgármestere
irattár

4. Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszerzési szabályzatának jóváhagyása


Petrovits Janosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

Vajda Emese elnök: Felkéri Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezetőt ismertesse az előterjesztést.

Takaróné dr. Mihó Beatrix mb.hatósági irodavezető: Ismerteti az előterjesztést

Vajda Emese elnök: Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Kérdés és hozzászólás nem volt.

Vajda Emese elnök: Kéri a képviselőket, aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással jelezze.

Szavazás után Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete – egyhangúlag, 2 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozta:

**Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének 5/2025. (I.29.) önkormányzati
határozata**

Beszerzési Szabályzat jóváhagyásáról

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Beszerzési Szabályzatát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

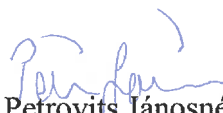
Felelős: Vajda Emese elnök
(a szabályzat aláírásáért)

Értesül: BKÖH Pénzügyi Iroda
irattár

5. Döntés Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról

Vajda Emese elnök: Tájékoztatja képviselőtársát, hogy szeretné, ha együttműködési megállapodást kötnének Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal. Az együttműködés egymás rendezvényeinek, programjainak támogatását, közös programok szervezését célozná meg. Az előterjesztés részét képezi egy együttműködési megállapodás tervezet. Megkérdezi, hogy ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Petrovits Jánosné képviselő: Támogatja az együttműködési megállapodás megkötését.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

Vajda Emese *elnök*: Kéri, szavazzanak.

Szavazás után Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete – *egyhangúlag, 2 igen szavazattal* – az alábbi határozatot hozta:

**Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének 6/2025. (I.29.) önkormányzati
határozata**

**Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal
kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyásáról**

Bátaszék Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

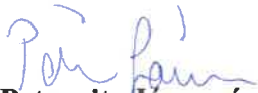
- a) Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodást a határozat melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja;
- b) felhatalmazza az elnököt a megállapodás aláírására.

Határidő: 2025. február 28.

Felelős: Vajda Emese elnök

Határozatról értesül: Bátaszék Város Német Nemzetiségi Önkormányzata
irattár

Egyéb tárgyalandó téma nem volt így az elnök az ülést 10.40 órakor bezárta.


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő




Vajda Emese
elnök


Petrovits Jánosné
jegyzőkönyv-hitelesítő


Vajda Emese
elnök

J E L E N L É T I Í V

2025. január 29.

nyilvános ülés

Vajda Emese elnök

Vajda Emese

Horváth Elekné elnökhelyettes

Horváth Elekné

Petrovits Jánosné képviselő

MEGHÍVOTTAK

Kondriczné Dr. Varga Erzsébet jegyző

.....

Dr. Fírlé - Paksi Anna aljegyző

.....

Takaróné dr. Mihó Beatrix
mb.hatósági irodavezető

Takaróné dr. Mihó Beatrix

Tóthné Lelkes Erika pénzügyi irodavezető

Tóthné Lelkes Erika

Bucherné Berg Tímea pénzügyi ügyintéző

Bucherné Berg Tímea